

Anexo 1**PROTOCOLO DE REGLAMENTACIÓN ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO
DEL ESPACIO PÚBLICO "EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS Y
COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULOS – BOGOTÁ A CIELO ABIERTO"****INTRODUCCIÓN**

El presente protocolo tiene por objeto establecer los lineamientos de tipo jurídico, administrativo, técnico y financiero para la implementación de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público denominadas *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto"*, establecidas por el distrito capital para la ocupación del espacio público en los elementos autorizados, así como la instalación de mobiliario itinerante con criterios de especial protección y respeto a las personas con movilidad reducida, transeúntes, residentes, comercio formal y demás usos y funciones que se ejercen en el espacio público.

De igual manera, a través del presente protocolo, se definen los procedimientos que se deben tener en cuenta para la autorización de las actividades permitidas, la gestión y articulación institucional que se debe llevar a cabo con las entidades administradoras y gestoras del espacio público de conformidad con el Decreto Distrital 493 de 2023 *"Por medio del cual se reglamenta la administración y el aprovechamiento económico del espacio público en el Distrito Capital y se dictan otras disposiciones"* el cual establece, entre otras disposiciones las siguientes:

"Artículo 11. Administración del aprovechamiento económico. La administración del aprovechamiento económico del espacio público es el ejercicio de la gobernabilidad del espacio público por parte de la Administración Distrital para garantizar la adecuada gestión y control de las actividades autorizadas. A través de la administración, se otorga por parte de las entidades administradoras, la disponibilidad del espacio público a las entidades gestoras del aprovechamiento económico para que estas permitan la realización de actividades temporales con y sin motivación económica en los elementos del espacio público y la obtención de la correspondiente retribución a favor del Distrito Capital."

"Artículo 33. Instrumentos para la administración del aprovechamiento económico del espacio público. Son instrumentos para la administración del aprovechamiento económico del espacio público:

33.1. Los decretos expedidos por el/la Alcalde/sa Mayor de Bogotá relacionados con el aprovechamiento económico del espacio público.

33.2. Los actos administrativos que expidan las Entidades Administradoras del Espacio Público o las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico del Espacio Público para autorizar las actividades con y sin motivación económica permitidas en el espacio público, en desarrollo de las competencias asignadas a cada entidad en relación con aprovechamiento económico del espacio público.

33.3. Los convenios o contratos que suscriban las entidades administradoras del espacio público o las entidades gestoras del aprovechamiento económico del espacio público, en desarrollo de las competencias asignadas en relación con aprovechamiento económico del espacio público.

33.4. Los demás instrumentos establecidos por la Ley, que permitan la administración y el aprovechamiento económico del espacio público.

(...)*

***Artículo 8. Actividades de aprovechamiento económico permitidas en el espacio público.** Las siguientes actividades son objeto de aprovechamiento económico en el espacio público:

TIPO DE ACTIVIDAD	DEFINICIÓN
COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULOS	Actividades de comercialización y venta de alimentos preparados en vehículos de comercialización de comida diseñados para tal fin y/o actividades complementarias que se adelantan en mobiliario itinerante, cumpliendo con los requisitos sanitarios que demande la normatividad vigente.
EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS	Comercialización de bienes y de servicios asociados al sector gastronómico que, desde espacios privados se extienden sobre el espacio público, acorde con los usos del suelo permitidos en el predio desde el que se solicita la extensión.

***Artículo 17. Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico del Espacio Público.** Las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico del Espacio Público son las encargadas de emitir las autorizaciones para el desarrollo de actividades con y sin aprovechamiento económico en el espacio público, de acuerdo con su misión y funciones, así:

ENTIDAD GESTORA	ACTIVIDADES
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP	Actividades de aprovechamiento en bienes fiscales. Actividades de aprovechamiento Económico en espacios delimitados para DEMOS. Comercialización de comida en vehículos Extensión comercial de actividades gastronómicas Publicidad exterior visual en mobiliario urbano.
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Comercialización de comida en vehículos. Extensión comercial de actividades gastronómicas. Mercados campesinos

Que, en la presente reglamentación, las actividades correspondientes a la estrategia antes denominada "Bogotá a Cielo Abierto 2.0" corresponden a las actividades de Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto.

1. DEFINICIONES

- **Área Bogotá A Cielo Abierto:** Delimitación geográfica de espacio público, propuesta por iniciativa privada o de oficio por cualquiera de las entidades administradoras y gestoras del espacio público, para la implementación de las actividades de aprovechamiento

económico del espacio público *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto"* y la localización de vehículos de comercialización de comida o , remolques o semirremolques; para la comercialización de comida en las superficies de los espacios públicos sin afectar su función principal, el uso y disfrute de los mismos sin exclusiones a cualquier persona. Con la definición del Área no se autoriza la actividad de BACA, únicamente se determina el polígono donde podría ser viable desarrollar la actividad de aprovechamiento económico.

- **Espacio para la extensión comercial de actividades gastronómicas:** Superficie geográfica de espacio público, delimitada para la extensión comercial de un establecimiento de comercio sobre el espacio público inmediatamente colindante. La solicitud de espacio es de carácter individual y la autorización de este, se emite para llevar a cabo actividades con aprovechamiento económico de espacio público en el marco de la actividad *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto"*.
- **Zona Bogotá A Cielo Abierto:** Superficie geográfica de espacio público delimitada para la extensión comercial de dos o más establecimientos de comercio sobre los espacios públicos inmediatamente colindantes a los mismos. La solicitud de zona es de carácter colectivo y la autorización de esta, se emite para llevar a cabo exclusivamente la implementación de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto"*.

Para esta modalidad resultará aplicable lo dispuesto en el artículo 26 del Decreto 493 de 2023, respecto al aporte en especie hasta por el 30 % del valor total de la retribución económica por el aprovechamiento.

2. RETRIBUCIÓN ECONÓMICA POR EL APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO

Es la retribución y/o precio público en favor del distrito capital que deben hacer las personas autorizadas por el uso y aprovechamiento económico del espacio público en el marco de las actividades *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto"*. De conformidad con el Decreto Distrital 493 de 2023, empezará a causarse a partir de la autorización realizada por esta entidad mediante resolución debidamente notificada.

La fórmula de retribución no será aplicable para el uso y aprovechamiento temporal de los espacios públicos que no se encuentren habilitados para las actividades dispuestas de aprovechamiento económico del espacio público de acuerdo a lo expresado en el Decreto Distrital 493 de 2023.

El aprovechamiento económico del espacio público genera una retribución y/o precio público en favor del Distrito que se calcula en dinero de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$VR=VS*FIR*(A*T*Fr)$$

A continuación, se especifica el cálculo de las variables que conforman la fórmula de retribución:

2.1. Valor de Retribución Económica (VR)

Corresponde al valor en dinero resultante de la aplicación de la fórmula, que debe ser retribuido al distrito por el aprovechamiento económico en el espacio público.

2.2. Valor de referencia del Suelo (VS)

Hace referencia a la aproximación en valor económico que el mercado inmobiliario asigna a un bien inmueble determinado por las condiciones de su localización, uso y entorno urbano.

Para *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto"*, se toma como referencia la información del avalúo comercial de la base de datos geográfica y alfanumérica publicada en la plataforma de *"Mapas Bogotá (IDECA)"*. Esta información es generada por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital de Bogotá, sobre los valores comerciales por m² que se promedian en los alrededores del área donde se desarrollarán las actividades.

Parágrafo. El valor del suelo tomado de la plataforma de mapas Bogotá (IDECA) deberá ser indexado con el índice de precios al consumidor - IPC que se encuentre vigente al momento de emitir la autorización del aprovechamiento económico en el espacio público. Para la indexación de estos valores se debe realizar el siguiente cálculo:

Valor del suelo actualizado = valor del suelo comercial (tomado de mapa Bogotá) *(IPC actual/ IPC a corte del valor del suelo tomado de mapas Bogotá)

2.3. Factor Inductivo de Renta del suelo (FIR)

Esta variable representa la tasa para calcular el valor estimado de renta de un bien inmobiliario, en este caso el suelo urbanizado. Particularmente, en la Ley 820 de 2003 en el artículo 18, se establece como porcentaje máximo de renta mensual el uno (1%) del valor comercial del inmueble. Por valor medio, para el cálculo de la retribución se establece el FIR como un constante equivalente al 0.5%.

2.4. Área específica autorizada para la actividad de aprovechamiento económico (A)

El área útil de ocupación y/o aprovechamiento del espacio público, es igual al área específica autorizada sobre la cual se puede generar ocupación para el desarrollo de la actividad de aprovechamiento económico.

El DADEP determinará las áreas útiles para aprovechamiento económico con la adopción del Área Bogotá A Cielo Abierto.

2.5. Tiempo de uso en la actividad de aprovechamiento económico (T)

Es la manifestación en tiempo expresado en días del periodo de uso del espacio público. La fórmula para el cálculo de esta variable se define así:

$$T = \frac{D}{30}$$

Donde:

D: Corresponde al número de días al mes que se aprovechará el espacio público en un periodo. Para la definición de esta variable se entiende que un mes consta de 30 días, y un año, de 360 días.

2.6. Factor de Restricción (FR)

Es un factor inverso que busca, a través de un cálculo inductivo, establecer el nivel de ocupación y restricción que se genere por el uso del Espacio Público según la actividad de aprovechamiento económico a realizar. Se aplicará una incidencia del 40% para una ocupación de alto nivel restrictivo, del 50% para una restricción media, 60% para una restricción baja y 5% para las solicitudes inferiores a 30 días.

$$FR = \frac{1}{IS_j} \cdot IS_j \begin{cases} j: \text{días} = 5\% \\ j: \text{alto} = 40\% \\ j: \text{medio} = 50\% \\ j: \text{bajo} = 60\% \end{cases}$$

Donde:

IS_j : Incidencia del suelo de la situación j .

- 2.6.1. Incidencia del suelo bajo (60%): implica que el área determinada y autorizada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario hasta en un 16%.
- 2.6.2. Incidencia del suelo medio (50%): implica que el área determinada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario en más del 16,1% y hasta el 32%.
- 2.6.3. Incidencia del suelo alto (40%): implica que el área determinada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario en más del 32,1% y hasta el 64%.
- 2.6.4. Incidencia del suelo por días (5%). Si la propuesta allegada es para un tiempo inferior a 30 días, se aplicará un porcentaje de incidencia del suelo para el cálculo del factor de restricción equivalente al 5%, independientemente del mobiliario itinerante que se utilice para la ocupación del espacio público.

Para el cálculo de los porcentajes de ocupación se contará como área ocupada el mobiliario en uso. En ningún caso se podrá ocupar más del 64% del área destinada para la extensión de la actividad comercial sobre el espacio público.

Para simular el cálculo de la retribución económica por concepto del aprovechamiento económico, la entidad dispone de una herramienta virtual, para que los interesados puedan ingresar y realizar una proyección de la fórmula de acuerdo a las características de la solicitud, consultable mediante en siguiente link:

<https://www.dadep.gov.co/a-cielo-abierto>

NOTA: El pago de la retribución económica deberá ser efectuado al distrito de manera anticipada según los procedimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hacienda o la entidad que haga sus veces. El incumplimiento del pago implica el decaimiento del permiso.

Para las solicitudes de espacios para la *Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto*, cuando la temporalidad supere los 30 días, se considerará el nivel de restricción alta.

3 PROCEDIMIENTO

3.1 Adopción de las Áreas "Bogotá A Cielo Abierto".

El DADEP llevará a cabo el procedimiento para los estudios técnicos, normativos y financieros de las áreas para la implementación de las actividades "Extensión comercial de actividades gastronómicas" y "Comercialización de comida en vehículos Bogotá A Cielo Abierto", el cual conlleva lo siguiente:

- 3.1.1 **Recepción solicitud de adopción del área.**
- 3.1.2 **Visita Técnica de Diagnóstico:** Con la radicación de una solicitud por parte de cualquier ciudadano o entidad del Distrito para la adopción de un área Bogotá A Cielo Abierto, el equipo técnico del DADEP, llevará a cabo la visita de diagnóstico en la cual se recolectará la información urbanística y técnica de los espacios públicos solicitados, los cuales servirán como insumo para el desarrollo de los análisis urbanísticos y técnicos de las áreas.
- 3.1.3 **Análisis Urbanístico:** Con la recolección de datos obtenidos en la visita técnica de diagnóstico adelantada, el equipo técnico del DADEP desarrollará el análisis de las condiciones urbanísticas del espacio público en diferentes escalas y la verificación de los usos permitidos en el área, con el fin de, entender las características generales del sector y la aplicación de los lineamientos para determinar la viabilidad de habilitar el espacio público y posteriormente elaborar la propuesta de ocupación en la implementación de un área Bogotá A Cielo Abierto. Para el análisis se tendrá en cuenta lo siguiente:
 - 3.1.3.1 Verificación concepto de uso del suelo permitido.
 - 3.1.3.2 Localización general del área en la localidad, calles colindantes al área y los puntos de interés para el funcionamiento de la estrategia.
 - 3.1.3.3 Identificación de predios susceptibles para hacer parte de la estrategia, evidenciando características de uso en el área.
 - 3.1.3.4 Identificación de flujos urbanos peatonales y vehiculares, los cuales se clasifican en bajos, medios y/o altos para cada uno de los espacios públicos evaluados, a través de visita técnica.
 - 3.1.3.5 Cotejo de la consulta cartográfica de los planos urbanísticos históricos del área versus la información urbanística consolidada en las visitas técnicas adelantadas, con el fin de descartar inconsistencias. En caso de presentarse inconsistencias, se solicitará verificación ante las entidades que corresponda.
 - 3.1.3.6 Revisión de la información geográfica y alfanumérica en el Sistema de Información Geográfica del DADEP – SIGDEP.
- 3.1.4 **Análisis Técnico:** El equipo técnico del DADEP realizará el análisis técnico del espacio público solicitado, el cual tiene como finalidad determinar la viabilidad técnica de la implementación de los espacios solicitados. Este análisis conlleva lo siguiente:

- 3.1.4.1 Elaboración del diagnóstico del espacio en el cual se identifican las dimensiones del espacio público y que se garantice la sana convivencia entre los diferentes actores del espacio público
 - 3.1.4.2 Identificación de las condiciones físicas (materiales) del espacio público para determinar si es apto para la implementación del mobiliario contemplado en este protocolo, sin que se afecte la seguridad de quienes usan el espacio público. Lo anterior no obstante a que la responsabilidad por daños causados por la actividad y el mobiliario usado para su implementación recaiga única y exclusivamente en el autorizado, quien está obligado a mantener indemne al distrito por cualquier tipo de daño.
- 3.1.5 **Concepto de no objeción:** El DADEP solicitará ante las entidades administradoras de los espacios públicos la no objeción para el desarrollo de las actividades de aprovechamiento económico "Extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto", para ellos, se remitirá el plano con la localización de las actividades y la propuesta de ocupación de cada área.

En caso de que, a juicio de la entidad administradora, la propuesta deba ser ajustada para cumplir con las condiciones que permitan su no objeción, el DADEP realizará los ajustes solicitados a la propuesta y la presentará para una nueva revisión.

- 3.1.6 **Elaboración del Acto Administrativo:** El DADEP elaborará el proyecto de resolución del área, el cual recopila la normatividad y reglamentación jurídica aplicable a las actividades de aprovechamiento económico "Extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos" al igual que las especificaciones técnicas de su procedimiento.

En cumplimiento de los principios de publicidad, transparencia y participación ciudadana, el proyecto de acto administrativo de aprobación se publicará en la página WEB del DADEP por un término de cinco (05) días calendario, con el fin de que la ciudadanía haga las respectivas observaciones y/o manifieste sus inquietudes previamente a la expedición definitiva del acto administrativo.

- 3.1.7 **Expedición del acto administrativo:** Una vez surtidos todos los trámites reglamentados por el Decreto 493 de 2023 y cumplido en su totalidad el procedimiento de adopción de área, anteriormente descrito, el DADEP expedirá la resolución por medio de la cual se adopta el área Bogotá A Cielo Abierto. de *Extensión comercial de actividades gastronómicas y espacios para Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto*

3.2 Autorización de Espacios / Zonas para Extensión comercial de actividades gastronómicas y espacios para Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto

Las autorizaciones de zona o espacios para *Extensión comercial de actividades gastronómicas – Bogotá A Cielo Abierto* y *espacios para Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto* será expedida mediante acto administrativo y estará sujeta al cumplimiento del siguiente procedimiento:

- 3.2.1 **Adopción del área Bogotá A Cielo Abierto:** Previo al estudio de la autorización de la extensión comercial de uno o varios establecimientos del sector gastronómico, es necesario que sea adoptada un área Bogotá A Cielo Abierto, que habilite los espacios públicos colindantes para el desarrollo de las actividades de aprovechamiento económico, sobre los cuales solicitan la autorización los establecimientos interesados.
- 3.2.2 **Aprobación de los documentos presentados por el establecimiento comercial:** Los interesados en obtener la autorización para ejercer la Extensión comercial de actividades gastronómicas - Bogotá A Cielo Abierto y/o Comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto, deberán remitir la totalidad de la documentación requerida tanto en el Decreto 493 de 2023, como la consignada en el presente protocolo por esta de carácter obligatorio para proceder con el estudio respectivo, una vez la entidad cuente con la totalidad de los referidos documentos se iniciará el trámite de revisión y validación por parte de la entidad.

Los términos para obtener la autorización solo contarán a partir de la fecha en la que la petición quedo radicada en debida forma, esto es en que se remitieron a la entidad la totalidad de documentos con las calidades requeridas por la entidad.

- 3.2.3 **Certificación Técnica:** El DADEP elaborará una certificación técnica, en el cual, se defina las características del espacio público que será autorizado, como son, planimetría técnica con las dimensiones y vértices del espacio, tabla de coordenadas georreferenciadas de cada uno de los vértices del espacio, el área total habilitada para la extensión comercial, el modelo de ocupación, el porcentaje y la clasificación (alta, media o baja) del área propuesta para ser ocupada y el mobiliario autorizado para la extensión del establecimiento comercial.
- 3.2.4 **Certificación Financiera:** El DADEP elaborará una certificación financiera, el cual contendrá la información del representante legal y del establecimiento comercial; así como la información detallada del valor de retribución económica del establecimiento o los establecimientos, de acuerdo con el tiempo por el cual se solicita el espacio (desde 1 día hasta un año) y la fórmula de retribución económica reglamentada.
- 3.2.5 **Elaboración del Acto Administrativo:** El DADEP elaborará el proyecto de resolución de la autorización, el cual recopila la normatividad y reglamentación jurídica aplicable a las actividades de aprovechamiento económico "Extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto", al igual que las especificaciones técnicas, jurídicas y legales de cada uno de los espacios.
- 3.2.6 **Expedición del acto administrativo:** Una vez surtidos todos los trámites reglamentados por el Decreto 493 de 2023 y el protocolo para la Extensión comercial de actividades gastronómicas y la comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto, el DADEP expedirá la resolución por medio de la cual se autoriza el aprovechamiento económico a los solicitantes. El acto administrativo obligatoriamente

incluirla una cláusula de indemnidad en favor del Distrito y advertirá al autorizado que el incumplimiento de los términos de la autorización conducirá al decaimiento del acto administrativo de autorización.

3.2.7 **Constitución de garantías:** Una vez expedido el respectivo acto administrativo y notificado, el autorizado deberá remitir en un término no superior a 5 días hábiles las garantías descritas en el numeral 10 del presente protocolo.

3.2.8 **Acta de inicio:**

3.2.8.1 Una vez las garantías exigidas en el artículo precedente sean aprobadas por la entidad responsable se fijarán la fecha y hora para la firma del acta de inicio de la autorización, en el marco de Bogotá A Cielo Abierto, con la que se dará inicio a la ejecución de la autorización.

3.2.8.2 En la visita de firma del acta de inicio se diligencia un acta de visita de seguimiento, se genera un registro fotográfico del espacio público a utilizar, según como esté indicado en la resolución expedida.

3.2.8.3 El día en que se realiza la visita del acta de inicio se genera el recibo de pago de la retribución económica para que sea cancelado según los lineamientos de la entidad.

4. ACTIVIDADES AUTORIZADAS DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO EN EL ESPACIO PUBLICO

4.1 EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS

Comercialización de bienes y de servicios asociados al sector gastronómico que, desde espacios privados se extienden sobre el espacio público, acorde con los usos del suelo permitidos en el predio desde el que se solicita la extensión

4.1.1 RADICACIÓN DE UNA SOLICITUD

Los interesados en postular un área, zona o espacio público para hacer parte de las actividades de aprovechamiento económico de *"Extensión comercial de actividades"* deberán radicar su solicitud a través de la ventanilla única de correspondencia del DADEP ubicada en el super CADE Carrera 30 25-90, a través del correo institucional - dadepbogota@dadep.gov.co o cualquier otro medio que el DADEP informe para tal fin.

Una vez el DADEP implemente la actividad de Cielo Abierto en el Sistema Único para el Manejo del Aprovechamiento Económico -SUMA de acuerdo con lo expresado en el Artículo 42 del Decreto 493 de 2023, los interesados deberán radicar su solicitud a través de esta plataforma.

La propuesta será tramitada y evaluada por el DADEP siempre y cuando atienda de manera satisfactoria los requisitos establecidos en el Decreto 493 de 2023 para las actividades de

aprovechamiento económico de *"Extensión comercial de actividades gastronómicas"* en el presente protocolo.

4.1.2 REQUISITOS Y CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

Para iniciar con el proceso será requisito la adopción del área para garantizar que el espacio público cumpla con su propósito, dado que hasta tanto sea definida el área se pueden determinar y asegurar las condiciones necesarias para la circulación vehicular y peatonal, la permanencia de las personas, el correcto uso del mobiliario urbano y demás aspectos esenciales. Bajo el anterior presupuesto, no se aprobará ningún permiso para extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, sin la previa constitución del área.

Las actividades de aprovechamiento económico del espacio público *"Extensión comercial de actividades gastronómicas"* se desarrollarán en los espacios públicos colindantes al establecimiento de comercio y deberán garantizar el cumplimiento de todas las condiciones necesarias para el disfrute sin restricciones del derecho al uso, goce y disfrute del espacio público por parte de todos los ciudadanos.

Las personas naturales o jurídicas interesadas, debidamente constituidas y reconocidas por la Cámara de Comercio y con sede en el área delimitada a postular, deberán presentar ante el DADEP las solicitudes formales en documentos que deberán cumplir los siguientes requisitos de trámite y contenidos:

4.1.2.1 Requisitos y documentación para la autorización de las actividades aprovechamiento económico de espacio público *"Extensión comercial de actividades gastronómicas"*

A. Formulario de inscripción

Los interesados en postular un área, zona o espacio público para hacer parte de las actividades de aprovechamiento económico de *"Extensión comercial de actividades gastronómicas -Bogotá a Cielo Abierto"* deberán radicar su solicitud únicamente a través del Sistema Único para el Manejo del Aprovechamiento Económico, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 42 del Decreto 493 de 2023.

No obstante, hasta tanto el DADEP no implemente SUMA+ como plataforma única de recepción de solicitudes, se deberá diligenciar el formulario de inscripción habilitado en la página web <https://www.dadep.gov.co/a-cielo-abierto>, definiendo el tipo de solicitud, la información personal de la persona natural o jurídica, la localización del espacio público solicitado, la duración de la solicitud y los datos del establecimiento.

B. Documento de identidad del representante legal

La solicitud deberá contener una copia del documento de identificación del representante legal del establecimiento comercial o la razón social registrada en cámara y comercio.

C. Certificado de Existencia y Representación Legal de sociedades y ESAL expedido por la Cámara y Comercio de Bogotá con 30 días de vigencia al momento de la radicación.

D. Registro Fotográfico

El peticionario deberá remitir un registro fotográfico en el cual se evidencie el espacio público solicitado para desarrollar las actividades de aprovechamiento económico.

E. Propuesta del modelo de ocupación

La propuesta técnica de ocupación del espacio público es la representación gráfica, similar a un plano, de la extensión comercial propuesta por los solicitantes para el aprovechamiento económico del espacio público, este debe contener las dimensiones del mobiliario que será utilizado y el esquema con la ubicación de cada uno de los elementos.

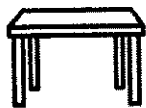
La propuesta debe garantizar la libre circulación de los transeúntes y no podrá exceder la ocupación máxima establecida en los referentes de ocupación definidos en el presente documento. Esta propuesta de ocupación será validada y/o ajustada en la visita técnica a realizar por el DADEP como entidad gestora de las actividades.

Para la elaboración del modelo de ocupación, los solicitantes deberán tener en cuenta que la ocupación del mobiliario se clasificará de acuerdo con los porcentajes de incidencia del suelo de la siguiente manera:

1. **Ocupación baja:** implica que el área determinada y autorizada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario hasta en un 16%.
2. **Ocupación media:** implica que el área determinada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario en más del 16,1% y hasta el 32%.
3. **Ocupación alta:** implica que el área determinada para la extensión de la actividad en el espacio público se ocupa con el mobiliario en más del 32,1% y hasta el 64%.
4. **Ocupación por días (5%).** Si la propuesta allegada es para un tiempo inferior a 30 días, se aplicará un porcentaje de incidencia del suelo para el cálculo del factor de restricción equivalente al 5%, independientemente del mobiliario itinerante que se utilice para la ocupación del espacio público. En ningún caso se podrá ocupar más del 64% del área destinada para la extensión de la actividad comercial sobre el espacio público.
5. Para el cálculo de los porcentajes de ocupación se contará como área ocupada el mobiliario en uso. En ningún caso se podrá ocupar más del 64% del área destinada para la extensión de la actividad comercial sobre el espacio público.

Mobiliario Autorizado

El único mobiliario que se puede utilizar para extender la actividad comercial sobre el espacio público colindante al establecimiento de comercio corresponde a mesas, sillas, parasoles y calentadores. No se permite ningún tipo de publicidad o activación de marca sobre el espacio público peatonal distinta a la autorizada mediante el acto administrativo respectivo. Tampoco se permite mobiliario patrocinado, con marcas, publicidad y/o enseññas comerciales diferentes a las del establecimiento comercial autorizado.



Mesas



Sillas



Parasoles



Calentadores

Las imágenes expuestas indican como referente el tipo de elementos itinerantes que serán permitidos para la ocupación de las zonas y espacios para el desarrollo de las actividades de "Extensión comercial de actividades gastronómicas" a fin de que estas sean tenidas en cuenta al momento de realizar las solicitudes respectivas para su autorización. Es importante tener en cuenta que el nivel de ocupación y restricción del espacio público es proporcional al cobro resultante por el aprovechamiento económico del mismo. No obstante lo anterior, el porcentaje de incidencia que se aplica a cada una de las zonas y espacios dependerá de la visita técnica que realiza el DADEP y demás entidades, la cual permitirá determinar el nivel de ocupación realizada dependiendo de las actividades de aprovechamiento económico.

Cada solicitud será estudiada de manera específica de acuerdo con las características del área de "Extensión comercial de actividades gastronómicas"

F. Registro Único Tributario – RUT del representante legal o la razón social.

G. Registro de Información Tributaria – RIT del representante o la razón social.

4.1.3 Requisitos y documentación específica para zonas "Extensión comercial de actividades gastronómicas"

Además de los requisitos generales, los establecimientos que se presenten por zona deberán designar a un apoderado a través de poder debidamente constituido; dicho apoderado será el responsable de la totalidad del trámite, así como del cumplimiento de la normatividad durante la vigencia de la autorización emitida por el DADEP.

4.1.4 CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS EN MATERIA SANITARIA.

En materia sanitaria se deberá dar aplicación y cumplimiento a los parámetros sanitarios enmarcados en las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) establecidas en la normatividad sanitaria Ley 9 de 1979, o la norma que la modifique o sustituya y demás normas vigentes que las regulen.

Comercialización de bienes y de servicios asociados al sector gastronómico que, desde espacios privados se extienden sobre el espacio público, acorde con los usos del suelo permitidos en el predio desde el que se solicita la extensión.

4.1.5 DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS

La solicitud para extensión comercial de actividades gastronómicas deberá incluir la duración de la actividad, que podrá solicitarse entre mínimo 1 día y máximo 1 año y contará con la siguiente reglamentación:

4.1.5.1 Para los espacios de *Extensión comercial de actividades gastronómicas*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 493 de 2023, los espacios para *Extensión comercial de actividades gastronómicas* el periodo mínimo deberá ser de un (1) día y hasta máximo un (1) año.

La duración de la autorización podrá ser prorrogada por una única vez por el mismo tiempo en que hubiese sido concedida, mediante solicitud del autorizado, para lo cual se deberá elevar solicitud por lo menos 15 días hábiles anteriores a la terminación del plazo inicialmente establecido y con la obligación de generar la extensión de las correspondientes garantías en el término máximo de tres días hábiles posteriores a la expedición de la resolución por la cual se conceda la prórroga.

Para efectos de la prórroga el valor de la solicitud se actualizará con el índice de precios al consumidor IPC el valor de la retribución económica.

Una vez sea recibida por el DADEP la solicitud de prórroga, la entidad realizará una visita técnica para evaluar las condiciones de implementación, a fin de emitir un concepto técnico, legal y financiero que resuelva la solicitud.

Las manifestaciones de interés en la continuidad de la autorización BACA 2.0 remitidas de forma posterior a los 15 días hábiles previos a la terminación del instrumento se tramitarán como una nueva solicitud, por lo que no procederá la prórroga.

Las solicitudes de prórroga en las que se cambie el factor de restricción serán tramitadas como una nueva solicitud, por lo que no procederá la prórroga.

4.1.5.2 Para las Zonas de *Extensión comercial de actividades gastronómicas*

El periodo de tiempo mínimo que podrá ser solicitado por los interesados en desarrollar la figura no puede ser inferior a 6 meses y la retribución se pagará mes anticipado. El incumplimiento del pago implica el decaimiento del permiso.

La duración de la autorización podrá ser prorrogada por una única vez por el mismo tiempo en que hubiese sido concedida inicialmente, previa solicitud del autorizado, la cual se deberá elevar por lo menos 15 días hábiles anteriores a la terminación del plazo inicialmente establecido y con la obligación de generar la extensión de las correspondientes garantías en el término máximo de tres días hábiles posteriores a la expedición de la resolución por la cual se conceda la prórroga.

Para efectos de la prórroga el valor de la solicitud se actualizará con el índice de precios al consumidor IPC el valor de la retribución económica.

Una vez sea recibida por el DADEP la solicitud de prórroga, la entidad realizará una visita técnica para evaluar las condiciones de implementación, a fin de emitir un concepto técnico, legal y financiero que resuelva la solicitud.

Las manifestaciones de interés en la continuidad de la autorización BACA 2.0 remitidas de forma posterior a los 15 días hábiles previos a la terminación del instrumento se tramitarán como una nueva solicitud, por lo que no procederá la prórroga.

Las solicitudes de prórroga en las que se cambie el factor de restricción serán tramitadas como una nueva solicitud, por lo que no procederá la prórroga.

4.1.6 Cumplimiento de requisitos en materia de medio ambiente.

La implementación de las actividades de aprovechamiento económico se encuentra igualmente supeditadas a la aplicación de la normativa en materia de ruido.

Para lo anterior, entre otras se deberá dar aplicación a las siguientes disposiciones incluidas en el Decreto Nacional 1076 de 2015 (o las normas que lo sustituyan, modifiquen o deroguen), que reglamenta el sector ambiente y desarrollo sostenible,

Los establecimientos de comercio y/o las actividades que hagan parte de las actividades "*Extensión comercial de actividades gastronómicas*", propenderán por mantener una identidad de la estrategia, haciendo uso del manual de marca definido por el distrito capital.

4.1.7 Horarios de funcionamiento

Para la Extensión comercial de actividades gastronómicas -Bogotá A Cielo Abierto

En el caso de los establecimientos gastronómicos el horario de funcionamiento en espacio público se supedita a las normas establecidas por las autoridades competentes y los que apliquen conforme a las normas expedidas por la autoridad correspondiente.

4.2 COMERCIALIZACION DE COMIDA EN VEHICULOS

Actividades de comercialización y venta de alimentos preparados en vehículos de comercialización de comida diseñados para tal fin y/o actividades complementarias que se adelantan en mobiliario itinerante, cumpliendo con los requisitos sanitarios que demande la normatividad vigente.

4.2.1 RADICACIÓN DE UNA SOLICITUD

Los interesados en una zona o espacio público para ser parte de las actividades de aprovechamiento económico de "*Comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto*" deberán radicar su solicitud a través de la ventanilla única de correspondencia del DADEP ubicada en el super CADE Carrera 30 25-90, a través del correo institucional - dadepbogota@dadep.gov.co o cualquier otro medio que el DADEP informe para tal fin.

Una vez el DADEP implemente la actividad de Cielo Abierto en el Sistema Único para el Manejo del Aprovechamiento Económico -SUMA de acuerdo con lo expresado en el Artículo 42 del Decreto 493 de 2023, los interesados deberán radicar su solicitud a través de esta plataforma.

La propuesta será tramitada y evaluada por el DADEP siempre y cuando atienda de manera satisfactoria los requisitos establecidos en el Decreto 493 de 2023 para las actividades de aprovechamiento económico de "*Comercialización de comida en vehículos - Bogotá a Cielo Abierto 2.0*" y en el presente protocolo.

4.2.2 REQUISITOS Y CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA AUTORIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO



Para iniciar con el proceso será requisito la adopción del área para garantizar que el espacio público cumpla con su propósito, que permita determinar y asegurar las condiciones necesarias para la circulación vehicular y peatonal, la permanencia de las personas, el correcto uso del mobiliario urbano y demás aspectos esenciales, adicional a esto, con la definición del Área no se autoriza la actividad, únicamente se determina el polígono donde se podría desarrollar la actividad de aprovechamiento económico.

No se aprobará ningún permiso para extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, sin la previa constitución del área.

Las actividades de aprovechamiento económico del espacio público *“ Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto ”* se desarrollarán en los espacios públicos colindantes al establecimiento de comercio y deberán garantizar el cumplimiento de todas las condiciones necesarias para el disfrute sin restricciones del derecho al uso, goce y disfrute del espacio público por parte de todos los ciudadanos.

Las personas naturales o jurídicas interesadas, debidamente constituidas y reconocidas por la Cámara de Comercio y con sede en el área delimitada a postular, deberán presentar ante el DADEP las solicitudes formales en documentos que deberán cumplir los siguientes requisitos de trámite y contenidos:

4.1.2.1 Requisitos y documentación para la autorización de las actividades aprovechamiento económico de espacio público *“ Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto ”*

H. Formulario de inscripción

Los interesados en postular un área, zona o espacio público para hacer parte de las actividades de aprovechamiento económico de *“ Comercialización de comida en vehículos - Bogotá a Cielo Abierto ”* deberán radicar su solicitud únicamente a través del Sistema Único para el Manejo del Aprovechamiento Económico, de acuerdo a lo expresado en el Artículo 42 del Decreto 493 de 2023.

No obstante, hasta tanto el DADEP no implemente SUMA+ como plataforma única de recepción de solicitudes, se deberá diligenciar el formulario de inscripción habilitado en la página web <https://www.dadep.gov.co/a-cielo-abierto>, definiendo el tipo de solicitud, la información personal de la persona natural o jurídica, la localización del espacio público solicitado, la duración de la solicitud y los datos del establecimiento o vehículos pertenecientes al sector gastronómico.

I. Documento de identidad del representante legal

La solicitud deberá contener una copia del documento de identificación del representante legal del establecimiento comercial o la razón social registrada en cámara y comercio.

J. Certificado de Existencia y Representación Legal de sociedades y ESAL expedido por la Cámara y Comercio de Bogotá con 30 días de vigencia al momento de la radicación.

K. Registro Fotográfico

Para las solicitudes de la comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto, se deberá además remitir fotografías del vehículo (frontal, lateral, en perspectiva), con el fin de evidenciar el cumplimiento de los requisitos técnicos para el desarrollo de la actividad.



L. Propuesta del modelo de ocupación

Para el caso de la Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto, la propuesta de ocupación deberá reflejar gráficamente las dimensiones del vehículo y como este se ubicará en el espacio público; asimismo, la ubicación de mobiliario itinerante deberá ser incluido dentro de la propuesta.

Para las solicitudes de espacios para la Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto, cuando la temporalidad supere los 30 días, se considerará una ocupación alta.

Mobiliario Autorizado

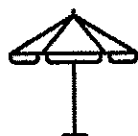
El único mobiliario que se puede utilizar para extender la actividad comercial sobre el espacio público colindante al establecimiento de comercio corresponde a mesas, sillas, parasoles y calentadores. No se permite ningún tipo de publicidad o activación de marca sobre el espacio público peatonal distinta a la autorizada mediante el acto administrativo respectivo. Tampoco se permite mobiliario patrocinado, con marcas, publicidad y/o enseñas comerciales diferentes a las del establecimiento comercial autorizado.



Mesas



Sillas



Parasoles



Calentadores

Las imágenes expuestas indican como referente el tipo de elementos itinerantes que serán permitidos para la ocupación de las zonas y espacios para el desarrollo de las actividades de “Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto” a fin de que estas sean tenidas en cuenta al momento de realizar las solicitudes respectivas para su autorización. Es importante tener en cuenta que el nivel de ocupación y restricción del espacio público es proporcional al cobro resultante por el aprovechamiento económico del mismo. No obstante lo anterior, el porcentaje de incidencia que se aplica a cada una de las zonas y espacios dependerá de la visita técnica que realiza el DADEP y demás entidades, la cual permitirá determinar el nivel de ocupación realizada dependiendo de las actividades de aprovechamiento económico.

Cada solicitud será estudiada de manera específica de acuerdo con las características del área de “Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto”

- M. Registro Único Tributario – RUT del representante legal o la razón social.
- N. Registro de Información Tributaria – RIT del representante o la razón social.
- O. Tarjeta de Propiedad del Vehículo
- P. Copia del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito- SOAT vigente
- Q. Copia de la revisión técnico – mecánica vigente
- R. Inscripción del remolque o semirremolque al RUNT vigente.

4.2.3 DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULOS – BOGOTÁ A CIELO ABIERTO

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 493 de 2023, la autorización de los espacios para *Extensión comercial de actividades gastronómicas*, deberán tener un periodo mínimo de un (1) día y hasta máximo un (1) año.

El plazo de la autorización podrá ser prorrogada por una única vez a solicitud del autorizado hasta por un término no superior al inicialmente concedido, para lo cual se deberá elevar solicitud por lo menos 15 días hábiles anteriores a la terminación del plazo inicialmente establecido. Vencido el término señalado no procederá solicitud de prórroga y la misma será tramitada como una nueva solicitud.

Para efectos de la prórroga se deberán ampliar las correspondientes garantías en el término máximo de tres días hábiles posteriores a la expedición de la resolución por la cual se conceda la prórroga.

Respecto a la retribución económica de la prórroga, el valor se actualizará con el índice de precios al consumidor IPC.

Una vez sea recibida por el DADEP la solicitud de prórroga, la entidad realizará una visita técnica para evaluar las condiciones de implementación, a fin de emitir un concepto técnico, legal y financiero que resuelva la solicitud.

En las solicitudes de prórroga que se incluya cualquier reforma a las condiciones inicialmente pactadas, se tramitarán además de la ampliación del plazo como una modificación lo que podrá implicar que el valor de la retribución económica no se mantenga.

4.2.4 Condiciones especiales y de asepsia y salud aplicables a la Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto

- Los vehículos para la comercialización de comida deben tener un habitáculo donde se desarrolle la actividad de preparación y venta de alimentos; asimismo, deberán ser auto sostenibles, estará construido en material sólido, resistente, con superficies en material sanitario y en buen estado de conservación y limpieza; también, deberán contar con servicios de agua potable para lavado de manos y alimentos, así como para el almacenaje y recolección de basuras debidamente separados y aislados como ordene el marco normativo vigente.
- Los vehículos deben cumplir con lo señalado en la Ley 9 de 1979 reglamentada por el Decreto 604 de 1993, o la norma que la modifique o sustituya demás normas vigentes que las regulen y/o con las especificaciones que establezca la Secretaría Distrital de Salud y las demás autoridades correspondientes.
- Para los vehículos que usan gas, el cilindro deberá estar afuera del vehículo en un cajón asegurado y con suficiente ventilación.
- Debe tener una zona de refrigeración para conservar la cadena de frío de los alimentos.

- Todos los demás parámetros sanitarios y buenas prácticas de manufactura establecidas en la Ley 09 de 1979, Resolución 2674 de 2013, Resolución 604 de 1995 y demás normas vigentes

4.2.5 Requisitos de operación para la Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto

Para el caso de las solicitudes para la Comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto, con el fin de prevenir cualquier tipo de riesgo o afectación al mobiliario urbano, zonas de espacio público y la ciudadanía en general, entre otros se exige:

- Se debe contemplar medidas de emergencia en la zona y contar con los equipos de prevención como un botiquín y extintores en el área, con el objeto de garantizar la seguridad de los transeúntes del sector.
- Se deberá contemplar la recolección de residuos de manera diaria y una vez finalice la actividad, la zona u espacio debe quedar en perfecto estado de aseo y desinfección para su normal funcionamiento.
- Los vehículos que hagan parte de la actividad deben poner sus mesas y sillas, en caso de estar autorizadas, en áreas que no obstaculicen el libre tránsito peatonal y/o vehicular y recogerlas al terminar la jornada, según el horario reglamentado y de acuerdo a la propuesta de modelo de ocupación de que trata el numeral 6.2.5 de este protocolo. No pueden quedar elementos de forma permanente en el espacio público.
- Restituir a la finalización del proyecto, el espacio público en las mismas o mejores condiciones en que fue autorizado para su uso temporal.
- Las condiciones de funcionamiento del vehículo automotor serán reguladas por las normas de orden nacional para su operación, conforme el código nacional de tránsito terrestre – ley 769 de 2002. El plan maestro de movilidad y demás normas concordantes.
- Los vehículos de comercialización de comida, deberán contar con registro para semirremolques y/o remolques, de conformidad con lo regulado en la Ley 769 de 2002 "por el cual se expide el Código Nacional de Tránsito Terrestre y se dictan otras disposiciones", , a saber: :

"Artículo 2: DEFINICIONES. Para la aplicación e interpretación de este código, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

(...)

Remolque: Vehículo no motorizado, halado por una unidad tractora a la cual no le transmite peso. Dotado con su sistema de frenos y luces reflectivas.

(...)

Semirremolques: Vehículo sin motor, a ser halado por un automotor sobre el cual se apoya y le transmite parte de su peso. Dotado con un sistema de frenos y luces reflectivas".

(...)

"Artículo 37. Registro Inicial. El registro inicial de un vehículo se podrá hacer en cualquier organismo de tránsito y sus características técnicas y de capacidad deben estar homologadas por el Ministerio de Transporte para su operación en las vías del territorio nacional".

"Artículo 46. Inscripción en el Registro. Todo vehículo automotor, registrado y autorizado para circular por el territorio nacional, incluyendo la maquinaria capaz de desplazarse, deberá ser inscrito por parte de la autoridad competente en el Registro Nacional Automotor que llevará el Ministerio de Transporte. También deberán inscribirse los remolques y semirremolques. Todo vehículo automotor registrado y autorizado deberá presentar el certificado vigente de la revisión técnico - mecánica, que cumpla con los términos previstos en este código."

- Los vehículos de tipo remolque o semirremolque adicionalmente deberán contar con la respectiva matrícula ante el organismo de tránsito competente de conformidad con lo establecido en la Resolución 12379 de 2012 *"Por la cual se adoptan los procedimientos y se establecen los requisitos para adelantar los trámites ante los organismos de tránsito"* a saber:

"Artículo 1. Objeto. La presente resolución adopta los procedimientos y determina los requisitos necesarios para adelantar los tramites asociados al Registro Nacional Automotor, Registro Nacional de Remolques y Semirremolques y al Registro Nacional de Conductores ante los organismos de tránsito, por parte de los usuarios (...)"

Es preciso señalar que el Registro Nacional de Remolques y Semirremolques – RNRS, es el sistema que registra, valida, certifica, centraliza y actualiza la información relevante de los vehículos no automotores de tipo remolque, semirremolque, modular y similar que circulan por el territorio nacional, mediante el cual se deben inscribir todos los remolques y semirremolques legalmente registrador, todas las ensambladoras de vehículos, maquinaria agrícola, motocicletas, remolques y semirremolques que se produzcan en Colombia, todas las empresas importadoras de remolques, semirremolques y similares y todas las personas naturales y/o jurídicas que no estén registradas en el RUNT, y que sean propietarias o aspiren a ser propietarias de un remolque y/o semirremolque.

"Artículo 8. Procedimiento y requisitos. Verificada la inscripción del usuario en el sistema RUNT, para adelantar la matrícula de un vehículo automotor, remolque o semirremolque ante los organismos de tránsito, se deberá observar el siguiente procedimiento y cumplir con los requisitos que el mismo exige:

Presentación de documentos. El organismo de tránsito requiere al usuario el formato de solicitud de tramite debidamente diligenciado, la factura de venta, el certificado individual de aduana y/o la declaración de importación, según el caso.

Las improntas que deben adherirse para los vehículos automotores son el número de motor, serie, chasis y/o VIN; para remolque o semirremolque, el número del chasis o VIN.

Confrontada y validada la información, el organismo de tránsito procede a preasignar una placa (...)

La preasignación de la placa no procede para la matrícula de los remolques y semirremolques.

Verificación y validación de pago de impuestos, SOAT e infracciones de tránsito. El organismo de tránsito verifica el pago de impuestos del vehículo para lo cual requiere la respectiva copia del recibo de pago, valida en el sistema RUNT la existencia del SOAT vigente para el vehículo que se pretende matricular y que el

propietario se encuentre a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito.

De conformidad con lo establecido en la Ley 488 de 1998, el organismo de tránsito no debe verificar el pago de impuestos a los remolques y semirremolques, los cuales se encuentran exentos del pago de esta obligación. (...)

Validación y verificación del pago de los derechos del trámite. El organismo de Tránsito valida en el sistema RUNT el pago realizado por el usuario por los derechos del trámite a favor del Ministerio de Transporte y de la tarifa RUNT, y verifica la realización del pago correspondiente a los derechos del Organismo de Tránsito.

Otorgamiento de la licencia de tránsito y entrega de la placa del vehículo. Verificados y validados los requisitos enunciados anteriormente, el organismo de tránsito procede a expedir la licencia de tránsito o tarjeta de registro y a entregar las placas (...)

Cuando la matrícula corresponda a un remolque o semirremolque, el documento que expide la autoridad de tránsito se denomina tarjeta de registro.

Cabe mencionar que los pequeños remolques descritos en el artículo 2 del Código de Tránsito, circulan por las vías sin la tarjeta de registro, los cuales difieren de los vehículos tipo remolque o semirremolque, que están sujetos al procedimiento de matrícula contemplado en el artículo 8 de la Resolución 12379 de 2012, proferida por el Ministerio de Transporte.

Frente al enganche o halado de un semirremolque, el conductor del automotor deberá portar licencia de conducción de la categoría exigida para el vehículo que está conduciendo, según lo dispone el parágrafo 3 del artículo 4 de la Resolución 1500 de 2005, proferida por el Ministerio de Transporte "Por la cual se reglamentan las categorías de la Licencia de Conducción, de conformidad con el artículo 20 de la Ley 769 de 2002" o la norma que la sustituya, complementa o derogue.

- En lo referente a la utilización de las placas del vehículo, el interesado deberá dar estricto cumplimiento a lo contenido en el artículo 45 de la Ley 769 de 2002 – Código de Tránsito:

"Artículo 45. Modificado por el Decreto Ley 19 de 2012, artículo 200. Ubicación. Los vehículos automotores llevarán dos (2) placas iguales: una en el extremo delantero y otra en el extremo trasero. Los remolques, semirremolques y similares de transporte de carga tendrán una placa conforme a las características que determine el Ministerio de Transporte.

Ningún vehículo automotor matriculado en Colombia podrá llevar, en el lugar destinado a las placas, distintivos similares a éstas o que las imiten, ni que correspondan a placas de otros países, so pena de incurrir en la sanción prevista en este Código para quien transite sin placas; éstas deben de estar libres de obstáculos que dificulten su plena identificación.

4.2.6 Restricciones generales en la operación para la Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto

- No se permite ningún tipo de intervención o construcción sobre el espacio público.
- No se permite ningún tipo de publicidad o activación de marca sobre el espacio público peatonal distinta a la autorizada mediante el acto administrativo respectivo. Tampoco se permite mobiliario patrocinado, con marcas, publicidad y/o enseññas comerciales diferentes a las del establecimiento comercial autorizado.
- No se permite la instalación de elementos de almacenamiento, tales como bodegas adjuntas al vehículo o trailers que reposen sobre los elementos de espacio público.
- Está prohibido el taponamiento de drenajes, desagües y demás elementos del sistema de acueducto, alcantarillado, energía, telefonía o de redes de datos.
- No se permite un anclaje permanente del vehículo. Este solo podrá permanecer estacionado en el lugar autorizado, durante el horario autorizado para la prestación del servicio (máximo 8 horas).
- La oferta de productos y precios debe ser visible y al igual que la carta o menú físico y cumplir con lo dispuesto en el marco normativo vigente sobre la materia, para no tener contacto con elementos distintos a los productos al momento de ser entregados con todas las medidas de bioseguridad.
- No se permite alterar, mover, relocalizar, transformar los elementos del mobiliario urbano.

4.2.7 Cumplimiento de requisitos en materia de medio ambiente.

La implementación de las actividades de aprovechamiento económico se encuentra igualmente supeditadas a la aplicación de la normativa en materia de ruido y contaminación visual.

Conexión a servicios públicos

Para la *Comercialización de comida en vehículos – Bogotá A Cielo Abierto*, los vehículos deben ser autosostenibles, por lo que deben contar los respectivos servicios de energía, gas natural o agua potable sin que requiera ningún tipo de conexión en el espacio público.

4.2.8 Horarios de funcionamiento

Para Comercialización de comida en vehículos - Bogotá A Cielo Abierto

Para el desarrollo de la actividad en cada uno de los espacios autorizados se permite un funcionamiento de domingo a domingo por un máximo de ocho (08) horas diarias.

5 CONCERTACIÓN PARA LA OCUPACIÓN TRANSITORIA DE VENTAS INFORMALES Y/O ARTISTAS EN ESPACIO PÚBLICO REGULADOS.

En las áreas Bogotá A Cielo Abierto propuestas se definirá de manera concertada entre el IPES, las Alcaldías locales competentes, IDARTES y el DADEP, la ubicación transitoria de artistas en espacio público regulados y/o vendedores informales s conforme a los lineamientos establecidos por las autoridades competentes respectivas, es decir la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y el Instituto para la Economía Social.

La inclusión de vendedores informales y/o artistas del espacio público regulados que requieran de un proceso de reorganización transitoria en la ocupación del espacio público para el ejercicio de sus actividades, será acompañada por las entidades antes descritas, a fin de que se realice la debida sensibilización en el acatamiento de los lineamientos para evitar situaciones de ocupación indebida en el espacio público y se garantice la convivencia entre todas las actividades.

La ubicación de los vendedores informales y artistas de espacio público, por las entidades competentes, deberá ser concertada en el modelo de ocupación, teniendo en cuenta las condiciones técnicas, sociales y culturales específicas de los espacios públicos asociados a la zona, garantizando el principio de libertad de locomoción.

ELIPES e IDARTES propenderán para que la participación de vendedores informales y artistas en el espacio público en la estrategia beneficie de manera equitativa a los diferentes interesados incluyendo criterios de rotación.

6 OBLIGACIÓN EN LA CORRESPONSABILIDAD DE MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.

6.1. La autorización de toda solicitud conlleva la obligación de corresponsabilidad del solicitante en las labores de mantenimiento periódico y rutinario.

6.2 La dotación de mobiliarios en las zonas y espacios debe ser itinerante para evitar la fijación de estructuras que pudieran deteriorar elementos de ornato, sillas, canecas y en general el mobiliario urbano localizado en espacio público, así como andenes, vías, parques y en general cualquier elemento constitutivo de espacio público.

6.3 Está prohibido el uso de sustancias que puedan generar deterioro del mobiliario urbano, del espacio público y/o daños en árboles y especies vegetales. Todo elemento dispuesto en el espacio público debe ser aseado, organizado y recogido a diario e inmediatamente después de haber terminado la actividad económica autorizada.

7 CONSTITUCION DE GARANTIAS

De acuerdo con lo estableciendo en los artículos 2.2.1.2.3.1.7 y 2.2.1.2.3.1.8 del Decreto 1082 de 2015, el autorizado se obliga a constituir a favor de BOGOTÁ D.C. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO identificado con NIT 899.999.061-9 las garantías correspondientes a partir de la fecha de notificación del presente acto administrativo con los amparos que se relacionan a continuación:

- a. Garantía única de cumplimiento por cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor proyectado y liquidado de la retribución económica con una vigencia igual al periodo autorizado y seis (6) meses más.
- b. Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual, por una cuantía equivalente a 200 SMMLV y con una vigencia igual al plazo establecido en la autorización.

Las garantías antes relacionadas a las que está obligado a constituir el autorizado, deberán ser aportadas a este Departamento Administrativo dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación del acto administrativo de autorización, con la finalidad de ser aprobadas.

Las garantías deberán ser actualizadas a partir de la fecha de la suscripción del acta de inicio.

Para el caso de las zonas las garantías deberán ser constituidas por cada uno de los establecimientos que hacen parte de la misma de manera separada y tomaran como base para el cálculo del valor del amparo de cumplimiento el valor liquidado individualmente.

8 AUTORIZACIÓN DE LAS ZONAS Y ESPACIOS QUE CUENTAN CON UN INSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO.

En los casos donde se cuente con otros instrumentos vigentes para la administración del aprovechamiento económico del espacio público suscritos con las entidades distritales, Permiso Unificado para Filmaciones Audiovisuales PUFA; Distritos Especiales de Mejoramiento y Organización Sectorial DEMOS; Contratos de Aprovechamiento Económico de Espacio Público CAMEP, permisos de aprovechamiento económico para artistas de espacio público, autorizaciones de uso, entre otros. Estos tendrán primacía con relación a la ocupación para el aprovechamiento económico del espacio público para *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos - Bogotá a Cielo Abierto 2.0"*, y se debe concertar bajo la coordinación del DADEP, con cada uno de los administradores y los gestores que tienen protocolos y planes de manejo establecidos en ellos, si a ello hubiere lugar, con el fin de que no se vulneren las condiciones establecidas para dicha administración y gestión y que se garantice la preservación de los espacios públicos en las condiciones que se han venido manteniendo.

9 SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN

Con el fin de realizar seguimiento de las autorizaciones de aprovechamiento económico, se harán verificaciones periódicas de los espacios a través de visitas en campo, donde se comprobará el cumplimiento de lo dispuesto en el acto administrativo de autorización, las mismas constarán en un acta que acompañará las evidencias que correspondan. Se realizarán cuantas visitas al año sean necesarias para verificar la ejecución del instrumento.

Adicionalmente, la supervisión se encargará de gestionar los cinco primeros días hábiles de cada mes la factura y recibo de pago por el uso del aprovechamiento económico. Esta información se remitirá por correo electrónico a cada uno de los establecimientos autorizados. El soporte de pago debe remitirse a la supervisión a más tardar al cuarto día de envío del mismo so pena de iniciar las gestiones necesarias para dar el decaimiento del acto de autorización y la ejecución de las garantías.

10 ACTA DE CIERRE

Una vez culmine la vigencia que autoriza la implementación de las actividades de aprovechamiento económico del espacio público *"Extensión comercial de actividades gastronómicas"* y *"Comercialización de comidas en vehículos"* - Bogotá a Cielo Abierto, se procede a levantar el acta de cierre que consiste en un documento firmado por las partes en el cual se especifica el día en que se terminó el aprovechamiento económico del espacio público y se detalla el estado del espacio público al culminar la autorización, el cual debe encontrarse en igual o mejor estado que al inicio de la actividad autorizada.

11 INSPECCION, CONTROL, VIGILANCIA.

En los espacios para *"Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos - Bogotá a Cielo Abierto 2.0"*, las alcaldías locales y las inspecciones de policía, cumplirán con las visitas de inspección, control y vigilancia que considere necesarias en el marco

de sus competencias como autoridades policivas de conformidad con las competencias en materia de espacio público, establecidas por el Decreto Ley 1421 de 1993 y las demás normas que la complementen, modifiquen o deroguen.

Sin perjuicio de las competencias de las autoridades en materia de control del espacio público, según las normas vigentes sobre protección de la integridad del espacio público, la supervisión, vigilancia y control del aprovechamiento económico del espacio público para las actividades de Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos - Bogotá a Cielo Abierto 2.0*, será realizada por el DADEP como entidad gestora de dichas actividades de aprovechamiento económico del espacio público, de conformidad con sus competencias.

En caso de que el DADEP evidencie que se esté realizando la actividad por fuera de lo autorizado, o cualquier acción que perturbe o afecte el espacio público, lo informará a la Alcaldía Local correspondiente y demás autoridades competentes para realizar control de las actividades autorizadas en los espacios públicos.

La Secretaría Distrital de Salud, de acuerdo con sus competencias, realizará la inspección, vigilancia y control sanitario a los establecimientos que hacen parte de la actividad de la *Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos*, en el marco de las autorizaciones de uso expedidas, y demás actividades que realicen la comercialización de alimentos, para verificar el cumplimiento de los parámetros establecidos en la normativa sanitaria y demás reglamentaciones aplicables.

12 COMUNICACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Se Comunicará a las Alcaldías Locales correspondientes, al Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá Secretaría Distrital de Salud, para lo que les corresponda en el marco de las funciones de cada una.

13. DESTINACION DE RECURSOS PERCIBIDOS POR EL APROVECHAMIENTO ECONOMICO DE EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS Y COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULOS - BOGOTÁ A CIELO ABIERTO.

De conformidad con lo indicado en el artículo 27 del decreto 493 de 2023 , el DADEP como entidad gestora de las actividades de aprovechamiento económico desarrolladas en el presente protocolo mediante concepto de recaudo definirá la entidad administradora de dicho espacio público que será la entidad receptora del recurso para la ejecución de obras de construcción, mejoramiento, mantenimiento, preservación o sostenibilidad del espacio público correspondiente de acuerdo a la confirmación y competencias indicadas en el mismo Decreto.

Resolución No. 422 de fecha 29 OCT 2024

“Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para DEMOS”

**LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO
PUBLICO- DADEP**

En uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas en el numeral 3 y 25 del artículo 2 del Decreto 478 de 2022 y el artículo 19 del Decreto 315 de 2024, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 82 de la Constitución Política, establece que “Es deber del Estado velar por la protección de la integridad del espacio público y por su destinación al uso común, el cual prevalece sobre el interés particular. Las entidades públicas participarán en la plusvalía que genere su acción urbanística y regularán la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano en defensa del interés común”.

Que el artículo 50 de la Ley 9ª de 1989, adicionado por los artículos 138 de la Ley 388 de 1997 y 22 de la Ley 2044 de 2020, define el espacio público como “(...) el conjunto de inmuebles públicos y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, por su uso o afectación, a la satisfacción de necesidades urbanas colectivas que trascienden, por tanto, los límites de los intereses individuales de los habitantes”.

Que por su parte, el numeral 1.2.4 del artículo 2.2.3.1.5 del Decreto Único Reglamentario 1077 de 2015, dispone que “Son también elementos constitutivos del espacio público las áreas y elementos arquitectónicos y paisajísticos de la propiedad privada que por su localización y condiciones ambientales y paisajísticas, sean incorporados como tales en los planes de ordenamiento territorial y en los instrumentos que lo desarrollen, tales como fachadas, paramentos, portales, antejardines y cerramientos”.

Que el artículo 139 de la Ley 1801 de 2016 - Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana define el espacio público como “(...) el conjunto de muebles e inmuebles

Continuación Resolución No. 422 de fecha 29 OCT 2024

“Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para DEMOS”

públicos, bienes de uso público, bienes fiscales, áreas protegidas y el espacio electromagnético y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, uso o afectación, a la satisfacción de necesidades colectivas que trascienden los límites de los intereses individuales de todas las personas en el territorio nacional.

Constituyen espacio público: el subsuelo, el espacio electromagnético, las áreas requeridas para la circulación peatonal, en bicicleta y vehicular; la recreación pública, activa o pasiva; las franjas de retiro de las edificaciones sobre las vías y aislamientos de las edificaciones, fuentes de agua, humedales, rondas de los cuerpos de agua, parques, plazas, zonas verdes y similares; las instalaciones de redes y conducción de los servicios públicos básicos; las instalaciones y los elementos constitutivos del amoblamiento urbano de todas sus expresiones; los bienes de interés público y los elementos históricos, culturales, religiosos, recreativos, paisajísticos y ambientales; los terrenos necesarios para la preservación y conservación de las vías primarias y fluviales; los terrenos necesarios de bajamar; así como sus elementos vegetativos, arenas, corrales y bosques nativos, legalmente protegidos, y en general, las zonas existentes y debidamente afectadas a las estructuras de transporte que son bienes de uso público, y cuya destinación será para el uso o disfrute colectivo”.

Que el artículo 79 de la Ley 9ª de 1989 modificado por el artículo 40 de la Ley 2079 de 2021, establece la facultad de Los alcaldes municipales y distritales para reglamentar de forma general no concesionante la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico del espacio público, su entrega a particulares utilizando el mecanismo contenido en el Capítulo XIV de la Ley 489 de 1998, así como la posibilidad de expedir actos administrativos que permitan la ocupación temporal de bienes de espacio público, considerando en ambos casos lo dispuesto por el artículo 63 de la Constitución (...).”.

Que por medio del Decreto Distrital 555 de 2021 se adoptó la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C., el cual dispone en su artículo 146: “Las entidades del Distrito Capital a cuyo cargo estén los elementos constitutivos y complementarios del espacio público, podrán contratar a otro con particulares la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico de los bienes de uso público, incluidas las

Continuación Resolución No. 422 de fecha 29 OCT 2024

“Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para DEMOS”

zonas de estacionamientos, el equipamiento de colegio que hagan parte integrante de las coberturas obligatorias gratuitas al Distrito Capital, los elementos complementarios o mobiliarios que lo conforman, y siempre que no comprometan los objetivos de las Estructuras Ecológica Principal, Funcional del Cuidado, Socioeconómica y Cultural y la Integración de la Ruralidad, debidamente reglado a la reglamentación del Gobierno Nacional y al Marco Regulatorio de Aprovechamiento Económico del Espacio Público - MAREEP”.

Que conforme al parágrafo 1° del artículo 146 dentro de "todo aprovechamiento económico en el espacio público se tendrá y deberá contar con la respectiva aprobación que determinarán los derechos, el mobiliario urbano, los compromisos y responsabilidades, así como los correspondientes permisos sanitarios, de evacuación de es de carácter general y no podrán derechos particulares y resolver sobre el espacio público. Deberá ser autorizado por la entidad distrital que administre el respectivo espacio público, mediante formato establecido para tal efecto".

Que a su turno el artículo 147 define que la Administración Distrital expedirá o modificará la reglamentación específica del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, y determina los elementos que debe incluir dicha reglamentación.

Que mediante Decreto Distrital 315 de 2024 se adoptó el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá, en el que se indicó, a través del artículo 6, como responsable de la coordinación interinstitucional a la Comisión Intersectorial del Espacio Público a la Secretaría Técnica.

Que en el artículo 8° del citado Decreto 315 de 2024, se regulan las actividades de aprovechamiento económico permitidas en el espacio público, en el artículo 12° se determinaron los espacios públicos, administradores de los espacios y actividades permitidas y que en el artículo 17 se consagraron las entidades gestoras de las actividades permitidas en el espacio público de la ciudad.

Continuación Resolución No. 422 de fecha 29 OCT 2024

“Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para DEMOS”

Que el artículo 19 del mencionado Decreto 315 de 2024, estableció como obligación de las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico la elaboración del Protocolo de las actividades de aprovechamiento económico a su cargo, en el plazo máximo de seis (06) meses contados desde la expedición del Decreto. Así mismo determinó que dichos protocolos deberán ser presentados ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público o la instancia que haga sus veces, para que emita concepto previo a su adopción o modificación.

Que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, en su calidad de entidad gestora de los Distritos Especiales de Mejoramiento y Organización Sectorial – DEMOS” de conformidad con lo establecido en el Decreto 315 de 2024 presentó ante la secretaria técnica de la CIEP, mediante correo electrónico, la propuesta de Protocolo de Aprovechamiento Económico para DEMOS.

Que acorde al procedimiento interno de la Comisión, los días siete (07), ocho (08) y quince (15) de octubre de 2024, se llevaron a cabo las Unidades Técnicas de Apoyo, en las que se recibieron un total de cuarenta y cuatro (44) observaciones por parte de las entidades, las cuales fueron respondidas por el DADEP.

Que los Distritos Especiales de Mejoramiento y Organización Sectorial (DEMOS) son un instrumento de iniciativa privada, diseñado para complementar las intervenciones del Distrito Capital en áreas específicas de la ciudad. Estos distritos surgen como una respuesta a la necesidad de involucrar actores locales como comunidades organizadas, asociaciones cívicas, gremiales y comerciales sin ánimo de lucro, en la planificación y gestión del espacio público.

Que en sesión extraordinaria No. 07 realizada el dieciocho (18) y veintidós (22) de octubre del año 2024, se aprobó por parte de la Comisión Intersectorial de Espacio Público, el Protocolo de Aprovechamiento Económico DEMOS.

Que, de acuerdo con lo anterior, y conforme a las funciones asignadas a la Dirección del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP,

Continuación Resolución No. 422 de fecha 29 OCT 2024

“Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para DEMOS”

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. ADOPTAR el protocolo de aprovechamiento económico DEMOS, que se encuentra en el Anexo No. 01 del presente acto administrativo.

ARTICULO SEGUNDO. Contra la presente Resolución no precede recurso alguno en atención a lo establecido en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011 "Por el cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de los Contenciosos Administrativo", por tratarse de un acto administrativo de carácter general.

ARTICULO TERCERO. La presente resolución rige a partir de su fecha de su expedición, de acuerdo lo establecido en el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011. Deberá igualmente publicarse en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP.

Dada en Bogotá, D.C., el día 29 OCT 2024

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**LUCÍA BASTIDAS UBATÉ**

**Directora Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-
Secretaria técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público -CIEP**

Proyectó: Laura Estefanía Pinzón Quiroga- Contratista SGIEP – DADEP
Revisó: Luis Gabriel Barriga- Contratista SGIEP – DADEP
Claudia Bayona – Abogada SGIEP
Aprobó: Ingrid Rusinque Osorio - subdirectora de Gestión Inmobiliaria y de Espacio Público
Geovanni Andrés Cárdenas Mogollón- Jefe Oficina Jurídica
Fecha: octubre 2024

Resolución N° 44 de 14 FEB 2024

"Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades "Extensión comercial Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos y se adoptan otras determinaciones"

**LA DIRECTORA DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA
DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO**

En uso de sus facultades legales, en especial las que le confiere el numerales 3º y 25 del artículo 2 del Decreto 478 de 2022 y el artículo 19 del Decreto 493 de 2023 y,

CONSIDERANDO:

Que el artículo 82 de la Constitución Política, establece que *"Es deber del Estado velar por la protección de la integridad del espacio público y por su destinación al uso común, el cual prevalece sobre el interés particular. Las entidades públicas participarán en la plusvalía que genere su acción urbanística y regularán la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano en defensa del interés común"*.

Que el artículo 5º de la Ley 9ª de 1989, adicionado por los artículos 138 de la Ley 388 de 1997 y 22 de la Ley 2044 de 2020, define el espacio público como *"(...) el conjunto de inmuebles públicos y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, por su uso o afectación, a la satisfacción de necesidades urbanas colectivas que trascienden, por tanto, los límites de los intereses, individuales de los habitantes"*.

Que por su parte, el numeral 1.2.4 del artículo 2.2.3.1.5 del Decreto Único Reglamentario 1077 de 2015, dispone que *"Son también elementos constitutivos del espacio público las áreas y elementos arquitectónicos espaciales y naturales de propiedad privada que por su localización y condiciones ambientales y paisajísticas, sean incorporadas como tales en los planes de ordenamiento territorial y los instrumentos que lo desarrollen, tales como cubiertas, fachadas, paramentos, pórticos, antejardines y cerramientos"*.

Que el artículo 139 de la Ley 1801 de 2016 - Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana define el espacio público como *"(...) el conjunto de muebles e inmuebles públicos, bienes de uso público, bienes fiscales, áreas protegidas y de especial importancia ecológica y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, usos o afectación, a la satisfacción de necesidades colectivas que trascienden los límites de los intereses individuales de todas las personas en el territorio nacional"*.

Constituyen espacio público: el subsuelo, el espectro electromagnético, las áreas requeridas para la circulación peatonal, en bicicleta y vehicular; la recreación pública, activa o pasiva; las franjas de retiro

Continuación de la Resolución N° 044 de 14 FEB 2024

"Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades "Extensión comercial Extensión comercial de actividades gastronómicas y "Comercialización de comida en vehículos" y se adoptan otras determinaciones"

de las edificaciones sobre las vías y aislamientos de las edificaciones, fuentes de agua, humedales, rondas de los cuerpos de agua, parques, plazas, zonas verdes y similares; las instalaciones o redes de conducción de los servicios públicos básicos; las instalaciones y los elementos constitutivos del amoblamiento urbano en todas sus expresiones; las obras de interés público y los elementos históricos, culturales, religiosos, recreativos, paisajísticos y artísticos; los terrenos necesarios para la preservación y conservación de las playas marinas y fluviales; los terrenos necesarios de bajamar, así como sus elementos vegetativos, arenas, corales y bosques nativos, legalmente protegidos; la zona de seguridad y protección de la vía férrea; las estructuras de transporte masivo y, en general, todas las zonas existentes y debidamente afectadas por el interés colectivo manifiesto y conveniente y que constituyen, por consiguiente, zonas para el uso o el disfrute colectivo".

Que el artículo 7º de la Ley 9ª de 1989 modificado por el artículo 40 de la Ley 2079 de 2021, establece: "(...) Los alcaldes municipales y distritales mediante decreto reglamentarán lo concerniente a la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico del espacio público. Así mismo, podrán entregar a particulares la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico de los bienes de uso público, utilizando el mecanismo contenido en el Capítulo XVI de la Ley 489 de 1998. Igualmente podrán expedir actos administrativos que permitan la ocupación temporal de dichos bienes, considerando en ambos casos lo dispuesto por el artículo 63 de la Constitución (...)".

Que por medio del Decreto Distrital 555 de 2021 se adoptó la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C., el cual dispone en su artículo 146: "Las entidades del Distrito Capital a cuyo cargo estén los elementos constitutivos y complementarios del espacio público, podrán contratar o convenir con particulares la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico de las zonas de uso público, incluidas las zonas de estacionamientos, el equipamiento colectivo que hacen parte integrante de las cesiones obligatorias gratuitas al Distrito capital, los elementos complementarios o mobiliarios que lo conforman, constituyen o componen que estén ubicados en las Estructuras Ecológica Principal, Funcional y del Cuidado, Socioeconómica y Cultural y la Integradora de Patrimonios, ajustándose a la reglamentación del Gobierno Nacional y al Marco Regulatorio de Aprovechamiento Económico del Espacio Público – MRAEEP".

Que conforme al parágrafo 1º del artículo 146 ídem "Todo aprovechamiento económico en el espacio público es temporal y deberá contar con la respectiva aprobación que determinará los horarios, el mobiliario urbano, los compromisos y responsabilidades, así como los correspondientes permisos sanitarios. La aprobación es de carácter general y no concede derechos particulares y concretos sobre el espacio público. Deberá ser autorizada por la entidad distrital que administra el respectivo espacio público, mediante formato establecido para tal efecto".

Continuación de la Resolución N° **044** de **14 FEB 2024**

"Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades "Extensión comercial de actividades gastronómicas y "Comercialización de comida en vehículos" y se adoptan otras determinaciones"

Que a su turno el artículo 147 define que la Administración Distrital expedirá o modificará la reglamentación específica del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, y determina los elementos que debe incluir dicha reglamentación.

Que en este sentido, y conforme al marco normativo antes citado, mediante el Decreto Distrital 493 de 2023 se reglamentó la administración y el aprovechamiento económico del espacio público en el Distrito Capital.

Que conforme al artículo 19 ídem los Protocolos de aprovechamiento económico corresponden al documento o acto administrativo expedido por las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico, en el cual se establecen los criterios, garantías, procedimientos, condiciones, fórmulas de retribución y duración, entre otros aspectos, aplicables a las autorizaciones de aprovechamiento económico, según cada una de las actividades en los distintos elementos y componentes del espacio público.

Que el inciso 2º del mismo artículo señala que *"Las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, dentro del marco de sus competencias, adoptarán y/o modificarán, mediante acto administrativo motivado, los respectivos protocolos de aprovechamiento económico, incluyendo la fórmula de retribución por el aprovechamiento económico del espacio público."*

Los protocolos serán presentados ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público o la instancia que haga sus veces, para que emita concepto previo a su adopción o modificación".

Que el parágrafo 3 del mismo artículo 19 ídem determina que *"Los protocolos de las actividades de comercialización de comida en vehículos y extensión comercial de actividades gastronómicas serán adoptados conjuntamente por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP. Estos protocolos incorporarán las condiciones y estrategias definidas en el artículo 118 del Decreto Distrital 555 de 2021 sobre "Bogotá a Cielo Abierto" para la transformación de entornos construidos con prácticas sostenibles de urbanismo, construcción y la adecuación de espacios públicos".*

Que, conforme a lo anterior, el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, presentaron ante la Secretaría Técnica de la CIEP, el proyecto de protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos.

Que en este sentido, en sesión extraordinaria del 15 de diciembre de 2023 de la Comisión Intersectorial de Espacio Público del Distrito Capital – CIEP, se presentó y sometió a su consideración

Continuación de la Resolución N° **044** de **14 FEB 2024**

"Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades "Extensión comercial Extensión comercial de actividades gastronómicas y "Comercialización de comida en vehículos" y se adoptan otras determinaciones"

el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos, realizando la explicación correspondiente acerca de su contenido, alcance y modificaciones respecto del protocolo antes adoptado para las actividades, y especificando las actividades que quedan a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y del DADEP.

Que en el marco de la sesión se hizo la presentación de la fundamentación de la solicitud y se adelantó el debate correspondiente por parte de los integrantes presentes en la sesión, tal como consta en el Acta de la sesión correspondiente que hace parte de los antecedentes de la presente Resolución y se solicitaron ajustes y justificaciones adicionales, que fueron realizados por las entidades solicitantes.

Que los integrantes de la Comisión decidieron de la siguiente manera:

Secretaría Distrital de Gobierno: Aprobado.
Secretaría Distrital de Hacienda: Aprobado.
Secretaría Distrital Desarrollo Económico: Aprobado.
Secretaría Distrital de Salud: Aprobado.
Secretaría Distrital de Planeación: Aprobado.
Secretaría Distrital de Movilidad: Aprobado.
Secretaría Distrital del Hábitat: Aprobado.
Secretaría Distrital de Ambiente: Aprobado.
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte: Aprobado.
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio: Aprobado.

En este sentido, y conforme a la votación desarrollada, fue emitido concepto favorable para la adopción del protocolo de aprovechamiento económico para las actividades Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos.

Que, para el desarrollo del protocolo de aprovechamiento económico correspondiente a la actividad, las entidades tuvieron en cuenta las observaciones realizadas en la sesión extraordinaria y que quedaron plasmados en el acta respectiva.

Que, de acuerdo con lo anterior, y conforme a las funciones asignadas a la Dirección del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP,

Continuación de la Resolución N^o 044 de 14 FEB 2024

"Por medio del cual se adopta el protocolo de aprovechamiento económico del espacio público para las actividades "Extensión comercial Extensión comercial de actividades gastronómicas y "Comercialización de comida en vehículos" y se adoptan otras determinaciones"

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. Adoptar el protocolo de aprovechamiento económico para las actividades Extensión comercial de actividades gastronómicas y Comercialización de comida en vehículos, que se encuentra en el Anexo No. 1 del presente acto administrativo.

Parágrafo. El presente protocolo se preparó y avaló conjuntamente entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP de acuerdo con lo definido en el Decreto Distrital 493 de 2023.

ARTÍCULO SEGUNDO. Contra la presente resolución no procede recurso alguno en los términos del artículo 75 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo – CPACA.

ARTÍCULO TERCERO. La presente resolución rige a partir de su fecha de su expedición y será publicado en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP.

14 FEB 2024

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



DIANA ALEJANDRA RODRÍGUEZ CORTÉS
Directora

Proyectó: Sandra Carolina Florez – Contratista SGIEP

Revisó: Diego Javier Parra- Arquitecto Contratista SGIEP

Claudia Calderón – Abogada Contratista SGIEP

Yohana Montaña – Asesora SGIEP

Armando Lozano Reyes – Subdirector SGIEP

Fecha: Febrero 2024

Código de archivo:

Resolución No. 525 de fecha 26 DIC 2024

“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

**LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO- DADEP**

En uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas en el numeral 3 y 25 del artículo 2 del Decreto 478 de 2022 y el artículo 19 del Decreto 315 de 2024, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 82 de la Constitución Política, establece que “Es deber del Estado velar por la protección de la integridad del espacio público y por su destinación al uso común, el cual prevalece sobre el interés particular. Las entidades públicas participarán en la plusvalía que genere su acción urbanística y regularán la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano en defensa del interés común”.

Que el artículo 50 de la Ley 9ª de 1989, adicionado por los artículos 138 de la Ley 388 de 1997 y 22 de la Ley 2044 de 2020, define el espacio público como “(...) el conjunto de inmuebles públicos y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, por su uso o afectación, a la satisfacción de necesidades urbanas colectivas que trascienden, por tanto, los límites de los intereses individuales de los habitantes”.

Que por su parte, el numeral 1.2.4 del artículo 2.2.3.1.5 del Decreto Único Reglamentario 1077 de 2015, dispone que “Son también elementos constitutivos del espacio público las áreas y elementos arquitectónicos y paisajísticos de la propiedad privada que por su localización y condiciones ambientales y paisajísticas, sean incorporados como tales en los planes de ordenamiento territorial y en los instrumentos que lo desarrollen, tales como fachadas, paramentos, portales, antejardines y cerramientos”.

Continuación Resolución No. 525 de fecha 26 DIC 2024

“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

Que el artículo 139 de la Ley 1801 de 2016 - Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana define el espacio público como “(...) el conjunto de muebles e inmuebles públicos, bienes de uso público, bienes fiscales, áreas protegidas y el espacio electromagnético y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, uso o afectación, a la satisfacción de necesidades colectivas que trascienden los límites de los intereses individuales de todas las personas en el territorio nacional.

Constituyen espacio público: el subsuelo, el espacio electromagnético, las áreas requeridas para la circulación peatonal, en bicicleta y vehicular; la recreación pública, activa o pasiva; las franjas de retiro de las edificaciones sobre las vías y aislamientos de las edificaciones, fuentes de agua, humedales, rondas de los cuerpos de agua, parques, plazas, zonas verdes y similares; las instalaciones de redes y conducción de los servicios públicos básicos; las instalaciones y los elementos constitutivos del amoblamiento urbano de todas sus expresiones; los bienes de interés público y los elementos históricos, culturales, religiosos, recreativos, paisajísticos y ambientales; los terrenos necesarios para la preservación y conservación de las vías primarias y fluviales; los terrenos necesarios de bajamar; así como sus elementos vegetativos, arenas, corrales y bosques nativos, legalmente protegidos, y en general, las zonas existentes y debidamente afectadas a las estructuras de transporte que son bienes de uso público, y cuya destinación será para el uso o disfrute colectivo”.

Que el artículo 79 de la Ley 9ª de 1989 modificado por el artículo 40 de la Ley 2079 de 2021, establece: “(...) Los alcaldes municipales y distritales mediante decreto de reglamentación no concesionante la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico del espacio público. Así mismo, podrán entregar a particulares la administración, mantenimiento y aprovechamiento económico de bienes de uso público, utilizando el mecanismo contenido en el Capítulo XIV de la Ley 489 de 1998. Igualmente podrán expedir actos administrativos que permitan la ocupación temporal de dichos bienes, considerando en ambos casos lo dispuesto por el artículo 63 de la Constitución (...)”.

Continuación Resolución No. 5 2 5 de fecha 26 DIC 2024

“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

Que por medio del Decreto Distrital 555 de 2021 se adoptó la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C., el cual dispone en su artículo 146: “Las entidades del Distrito Capital a cuyo cargo estén los elementos constitutivos y complementarios del espacio público, podrán contratar a otro con particulares la administración, el mantenimiento y el aprovechamiento económico de los bienes de uso público, incluidas las zonas de estacionamientos, el equipamiento de colegio que hagan parte integrante de las coberturas obligatorias gratuitas al Distrito Capital, los elementos complementarios o mobiliarios que lo conforman, y siempre que no comprometan los objetivos de las Estructuras Ecológica Principal, Funcional del Cuidado, Socioeconómica y Cultural y la Integración de la Ruralidad, debidamente reglado a la reglamentación del Gobierno Nacional y al Marco Regulatorio de Aprovechamiento Económico del Espacio Público - MAREEP”.

Que conforme al parágrafo 1° del artículo 146 dentro del “todo aprovechamiento económico en el espacio público se tendrá y deberá contar con la respectiva aprobación que determinarán los derechos, el mobiliario urbano, los compromisos y responsabilidades, así como los correspondientes permisos sanitarios, de evacuación de es de carácter general y no podrán derechos particulares y resolver sobre el espacio público. Deberá ser autorizado por la entidad distrital que administre el respectivo espacio público, mediante formato establecido para tal efecto”.

Que a su turno el artículo 147 define que la Administración Distrital expedirá o modificará la reglamentación específica del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, y determina los elementos que debe incluir dicha reglamentación.

Que mediante Decreto Distrital 315 de 2024 se adoptó el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá, en el que se indicó, a través del artículo 6, como responsable de la coordinación interinstitucional a la Comisión Intersectorial del Espacio Público a la Secretaría Técnica

Continuación Resolución No. 525 de fecha 26 DIC 2024

“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

Que en el artículo 8º del citado Decreto 315 de 2024, se regulan las actividades de aprovechamiento económico permitidas en el espacio público, en el artículo 12º se determinaron los espacios públicos, administradores de los espacios y actividades permitidas y que en el artículo 17 se consagraron las entidades gestoras de las actividades permitidas en el espacio público de la ciudad.

Que el artículo 19 del mencionado Decreto 315 de 2024, estableció como obligación de las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico la elaboración del Protocolo de las actividades de aprovechamiento económico a su cargo, en el plazo máximo de seis (06) meses contados desde la expedición del Decreto. Así mismo determino que dichos protocolos deberán ser presentados ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público o la instancia que haga sus veces, para que emita concepto previo a su adopción o modificación. Que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, en su calidad de entidad gestora de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas de conformidad con lo establecido en el Decreto 315 de 2024 presentaron ante la secretaria técnica de la CIEP, vía correo electrónico, la propuesta de Protocolos de Aprovechamiento Económico para las mencionadas actividades.

Que acorde al procedimiento interno de la Comisión, los días dos (02), tres (03), once (11) y dieciséis (16) de diciembre de 2024, se llevaron a cabo las Unidades Técnicas de Apoyo, en las que se recibieron observaciones a los siguientes protocolos:

- 1. REVITALIZACIÓN DE ZONAS BAJO PUENTE:** Cuarenta y un (41) observaciones, veinte (20) aceptadas, diecisiete (17) parcialmente aceptadas y cuatro (04) rechazadas.

Continuación Resolución No. 525 de fecha 26 DIC 2024

“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

2. **ESTACIONAMIENTOS EN BAHÍAS Y/O PARQUEADEROS EN ESPACIO PÚBLICO:** Doce (12) observaciones, tres (03) aceptadas, dos (02) parcialmente aceptadas y siete (07) rechazadas.
3. **COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULO Y EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS:** Cincuenta y cuatro (54) observaciones, cuarenta (40) aceptadas, seis (06) parcialmente aceptadas y ocho (08) rechazadas.

Observaciones que fueron atendidas y respuestas por el DADEP en el desarrollo de las sesiones de UTA.

Que la Comisión Intersectorial del Espacio Público - CIEP, en sesión ordinaria No. 04 llevada a cabo el diecinueve (19) de diciembre de 2024, realizada de manera virtual, aprobó los protocolos de aprovechamiento económico de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas.

Que, de acuerdo con lo anterior, y conforme a las funciones asignadas a la Dirección del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. ADOPTAR los protocolos de aprovechamiento económico Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas que se encuentran contenidos en los Anexos No. 01, 02 y 03 del presente acto administrativo.

ARTICULO SEGUNDO. Contra la presente Resolución no precede recurso alguno en atención a lo establecido en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011 "Por el cual se expide el Código de

Continuación Resolución No. 525 de fecha 26 DIC 2024

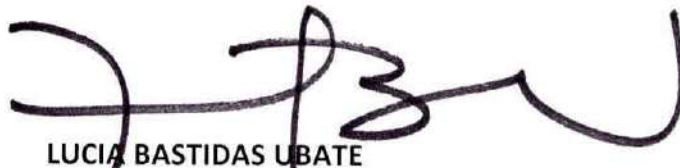
“Por medio del cual se adoptan los protocolos de aprovechamiento económico del espacio público de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas”

Procedimiento Administrativo y de los Contenciosos Administrativo”, ya que se trata de un acto administrativo de carácter general.

ARTICULO TERCERO. La presente resolución rige a partir de su fecha de su expedición, de acuerdo lo establecido en el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011. Deberá igualmente publicarse en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP.

Dada en Bogotá, D.C., el día 26 DIC 2024

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



LUCÍA BASTIDAS UBATE

**Directora Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-
Secretaría técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público -CIEP**

Proyectó:	Luis Gabriel Barriga- Contratista SGIEP – DADEP
Revisó:	Anderson Melo Parra – Asesor (E) SGIEP
Revisó:	Geovanni Andrés Cárdenas Mogollón- Jefe Oficina Jurídica
Aprobó:	Ingrid Rusínque Osorio - subdirectora de Gestión Inmobiliaria y de Espacio Público
Fecha:	Diciembre 2024

Resolución No. 006 de fecha 13 ENE 2024

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

**LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO
PUBLICO- DADEP**

En uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas en el numeral 14 artículo 2 del Decreto 138 de 2002, modificado parcialmente por el Decreto Distrital 092 de 2006, el artículo 6 Y 30 del Decreto 315 de 2024, y

CONSIDERANDO

Que mediante el artículo 38 del Decreto 546 de 2007, modificado por el art. 9 del Decreto Distrital 375 de 2019, establece que la Comisión Intersectorial del Espacio Público del Distrito Capital tendrá entre otras las siguientes funciones:

1. Coordinar la implementación de la política de espacio público definida para garantizar la efectividad de los derechos en el Distrito Capital.
2. Concertar las acciones necesarias para garantizar una estructura actualizada, de manera eficaz y eficiente, del Sistema Distrital de Gestión del Espacio Público y sus diferentes instrumentos, sistemas, procedimientos e instancias, en armonía con las políticas, estrategias, programas y proyectos establecidos por el Plan Maestro de Espacio Público y el Plan de Ordenamiento territorial.
3. Conocer, concertar y articular las acciones para garantizar una adecuada distribución y coordinación de funciones en lo relacionado con la sostenibilidad, la financiación, la generación, el mantenimiento, la conservación, el manejo, y la gestión del espacio público.
4. Coordinar la implementación de los instrumentos y procedimientos de la política distrital para la administración y aprovechamiento económico del espacio público vigente.
5. Conocer y aprobar, como requisito previo, los proyectos de actos administrativos que las entidades distritales elaboren, siempre que tengan como fin, reglamentar actividades de aprovechamiento económico del espacio público.

Continuación Resolución No. 006 de fecha 13 ENE 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

Que el artículo 8 del DECRETO 375 DE 2019, le otorgó al Departamento administrativo de la Defensoría del Espacio Público – DADEP la función de secretaria técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público.

Que mediante Decreto Distrital 315 de 2024 se adoptó el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá, en el que se indicó, a través del artículo 6, como responsable de la coordinación interinstitucional a la Comisión Intersectorial del Espacio Público a la Secretaría Técnica.

Que en el artículo 8º del citado Decreto 315 de 2024, se regulan las actividades de aprovechamiento económico permitidas en el espacio público, en el artículo 12º se determinaron los espacios públicos, administradores de los espacios y actividades permitidas y que en el artículo 17 se consagraron las entidades gestoras de las actividades permitidas en el espacio público de la ciudad.

Que el artículo 19 del mencionado Decreto 315 de 2024, estableció como obligación de las Entidades Gestoras del Aprovechamiento Económico la elaboración del Protocolo de las actividades de aprovechamiento económico a su cargo, en el plazo máximo de seis (06) meses contados desde la expedición del Decreto. Así mismo determino que dichos protocolos deberán ser presentados ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público o la instancia que haga sus veces, para que emita concepto previo a su adopción o modificación.

Que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, en su calidad de entidad gestora de las actividades de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas de conformidad con lo establecido en el Decreto 315 de 2024 presentaron ante la secretaria técnica de la CIEP, vía correo electrónico, la propuesta de Protocolos de Aprovechamiento Económico para las mencionadas actividades.

Continuación Resolución No. 006 de fecha

13 ENE 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

Que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, en su calidad de entidad gestora de los Distritos Especiales de Mejoramiento y Organización Sectorial – DEMOS y cumplimiento del protocolo expedido para tal actividad, remitió vía correo electrónico propuesta DEMOS OASIS URBANO.

Que acorde al procedimiento interno de la Comisión, los días dos (02), tres (03), once (11) y dieciséis (16) de diciembre de 2024, se llevaron a cabo las Unidades Técnicas de Apoyo, en las que se recibieron observaciones, en los siguientes términos:

1. **REVITALIZACIÓN DE ZONAS BAJO PUENTE:** Cuarenta y un (41) observaciones, veinte (20) aceptadas, diecisiete (17) parcialmente aceptadas y cuatro (04) rechazadas.
2. **ESTACIONAMIENTOS EN BAHÍAS Y/O PARQUEADEROS EN ESPACIO PÚBLICO:** Doce (12) observaciones, tres (03) aceptadas, dos (02) parcialmente aceptadas y siete (07) rechazadas.
3. **COMERCIALIZACIÓN DE COMIDA EN VEHÍCULO Y EXTENSIÓN COMERCIAL DE ACTIVIDADES GASTRONÓMICAS:** Cincuenta y cuatro (54) observaciones, cuarenta (40) aceptadas, seis (06) parcialmente aceptadas y ocho (08) rechazadas.
4. **DEMOS OASIS URBANO:** Doce (12) observaciones, nueve (09) aceptadas, una (01) parcialmente aceptada y dos (02) rechazadas.

Observaciones que fueron atendidas y respuestas por el DADEP en el desarrollo de las sesiones de UTA.

Que en sesión ordinaria No. 04 llevada a cabo el diecinueve (19) de diciembre de 2024, se sometió a consideración ante la Comisión Intersectorial de Espacio Público, los Protocolos de Aprovechamiento Económico de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos

Continuación Resolución No. 006 de fecha 13 ENE 2023

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas

Que los protocolos fueron aprobados por la citada instancia, registrando la siguiente votación:

Entidad	Delegado	Decisión	Observaciones
Secretaría Distrital de Gobierno	Eduardo Andrés Garzón Torres	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Hacienda	Juliana María Rodríguez Alonso	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Planeación	Nelson Humberto Gamboa Baracaldo (e)	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Juliana Margarita Toral	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Salud	Marcela Martínez Contreras	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital Cultura Recreación y Deporte	Diego Javier Parra Córtes	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Ambiente	Daniela García Aguirre	VOTO POSTIVO	
Secretaría Distrital de Movilidad	Valentina Acuña	VOTO POSITIVO	

Continuación Resolución No. 005 de fecha 13 ENE 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

Secretaría Distrital de Hábitat	Camilo Andrés Peñuela	VOTO POSTIVO	
Secretaría Distrital de la Mujer	Ivonne Astrid Rico Vargas	VOTO POSITIVO	Voto por el Chat
Secretaria Distrital de Integración Social	Jennifer Roa	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Seguridad, convivencia y Justicia	Orlando Vega Navas	VOTO POSITIVO	
Departamento Administrativos de la Defensoría del Espacio Público	Lucia Bastidas Duarte	VOTO POSITIVO	

Que en la misma instancia se sometió a votación la propuesta de creación del DEMOS OASIS URBANO registrando la siguiente votación:

Entidad	Delegado	Decisión	Observaciones
Secretaría Distrital de Gobierno	Eduardo Andrés Garzón Torres	VOTO POSITIVO	
Secretaria Distrital de Hacienda	Juliana María Rodríguez Alonso	VOTO POSITIVO	

Continuación Resolución No. 006 de fecha 13 ENE 2023

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

Secretaría Distrital de Planeación	Nelson Humberto Gamboa Baracaldo (e)	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Juliana Margarita Toral	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Salud	Marcela Martínez Contreras	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital Cultura Recreación y Deporte	Diego Javier Parra Córtes	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Ambiente	Daniela García Aguirre	VOTO POSTIVO	Solicitan dar cumplimiento a la normativa de Publicidad Exterior Visual y mobiliario en el proyecto.
Secretaría Distrital de Movilidad	Valentina Acuña	VOTO POSTIVO	
Secretaría Distrital de Hábitat	Camilo Andrés Peñuela	VOTO POSTIVO	
Secretaría Distrital de la Mujer	Ivonne Astrid Rico Vargas	VOTO POSITIVO	Voto por Chat

Continuación Resolución No. 000 de fecha 13 ENE 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

Secretaría Distrital de Integración Social	Jennifer Roa	VOTO POSITIVO	
Secretaría Distrital de Seguridad, convivencia y Justicia	Orlando Vega Navas	VOTO POSITIVO	
Departamento Administrativos de la Defensoría del Espacio Público	Lucia Bastidas Duarte	VOTO POSITIVO	

Que, de acuerdo con lo anterior, la directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP, en calidad de Secretaria Técnica de la Comisión del Espacio Público.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. COMUNICAR que la Comisión Intersectorial del Espacio Público - CIEP, en sesión ordinaria No. 04 llevada a cabo el diecinueve (19) de diciembre de 2024, realizada de manera virtual, aprobó los protocolos de aprovechamiento económico de Revitalización de Zonas Bajo Puente, Estacionamientos en bahías y/o parqueaderos en espacio público, Comercialización de comida en vehículo y Extensión comercial de actividades gastronómicas.

ARTÍCULO SEGUNDO. COMUNICAR que la Comisión Intersectorial del Espacio Público - CIEP, en sesión ordinaria No. 04 llevada a cabo el diecinueve (19) de diciembre de 2024, realizada de manera virtual, aprobó el proyecto DEMOS OASIS URBANO.

Continuación Resolución No. 0-0-0 de fecha 13 ENE 2025

"Por medio de la cual la Comisión Intersectorial del Espacio Público aprueba el protocolo de las actividades de estacionamiento bahía y/o parqueadero, extensión comercial de actividades gastronómicas y comercialización de comida en vehículos, revitalización zonas bajo puentes y DEMOS OASIS URBANO"

ARTÍCULO TERCERO. Contra la presente Resolución no precede recurso alguno en atención a lo establecido en el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011 "Por el cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de los Contenciosos Administrativo", ya que se trata de un acto administrativo de carácter general.

ARTÍCULO CUARTO. La presente resolución rige a partir de su fecha de su publicación, en el Diario Distrital de acuerdo lo establecido en el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011. Deberá igualmente publicarse en la página web del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP.

Dada en Bogotá, D.C., el día 13 ENE 2025

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



LUCÍA BASTIDAS UBATE

Directora Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-
Secretaría técnica de la Comisión Intersectorial del Espacio Público -CIEP

Proyectó: Laura Estefanía Pinzón Quiroga- Contratista SGIEP – DADEP
Revisó: Luis Gabriel Barriga- Contratista SGIEP – DADEP
Aprobó: Ingrid Rusinque Osorio - subdirectora de Gestión Inmobiliaria y de Espacio Público
Geovanni Andrés Cárdenas Mogollón- Jefe Oficina Jurídica
Fecha: Diciembre 2024



COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO CAPITAL

**CUARTA SESION ORDINARIA (APROBACION DE PROCOLOS (PARQUEADEROS-
BACA REVITALIZACION BAJO PUENTES). DEMOS OASIS.**

ACTA No. 12

FECHA 19 DE DICIEMBRE 2024

LUGAR: VIRTUAL TEAMS

https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NzFkNzEyZTEtNTdhOC00MzAxLWE5ZDYtNDYzYmY2MTcwZGNh%40thread.v2/0?context=%7b%22tid%22%3a%22d111580b-b5f8-41da-a987-33bf4402e145%22%2c%22oid%22%3a%22a996c931-7264-41e9-9c81-c1bd187a8982%22%7d

Lucia Bastidas, (DADEP), expresó su agradecimiento a los asistentes y recordó que los protocolos han sido enviados a través del "chat de la CIEP". Sin embargo, señaló que no han recibido respuestas ni han sido revisados, lo que ha ocasionado un retraso considerable en el proceso. Asimismo, enfatizó que el límite para avanzar está fijado para el mes de marzo.

Posteriormente, cedió la palabra a Luis Gabriel Barriga (DADEP), para dar inicio a la verificación del quórum, reiterando su agradecimiento a los presentes.

Orden del Día

1. Registro
2. Verificación Quórum.
3. Desarrollo de la sesión
 - 3.1 Balance de la Comisión Intersectorial de Espacio Público de 2024.
 - 3.2 Aprobación de los protocolos del Decreto 315/2024, Parqueaderos, Bogotá a Cielo Abierto (BACA), Revitalización Bajo Puentes.
 - 3.3. Aprobación DEMOS OASIS
 - 3.4. Balance de la implementación del Comité Estratégico de Gobernanza del EP.
4. Propositiones y varios
5. Fin de la sesión

PRESIDENCIA:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Eduardo Andrés Garzón Torres	Subsecretario de Gestión Local	Secretaría Distrital de Gobierno



SECRETARIA TÉCNICA:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Lucía Bastidas Ubaté	Directora	Departamento administrativo de la Defensoría del Espacio Público

Lucía Bastidas Ubaté, (DADEP), expresó su agradecimiento a los asistentes y recordó que los protocolos han sido enviados a través del "chat de la CIEP". Sin embargo, señaló que no han recibido respuestas ni han sido revisados, lo que ha ocasionado un retraso considerable en el proceso. Asimismo, enfatizó que el límite para avanzar está fijado para el mes de marzo.

Posteriormente, cedió la palabra a Luis Gabriel Barriga (DADEP), para dar inicio a la verificación del quórum, reiterando su agradecimiento a los presentes.

2. Verificación de Quorum

Se verificó que se contaba con el quórum necesario para llevar a cabo la sesión, como se detalla en la siguiente tabla:

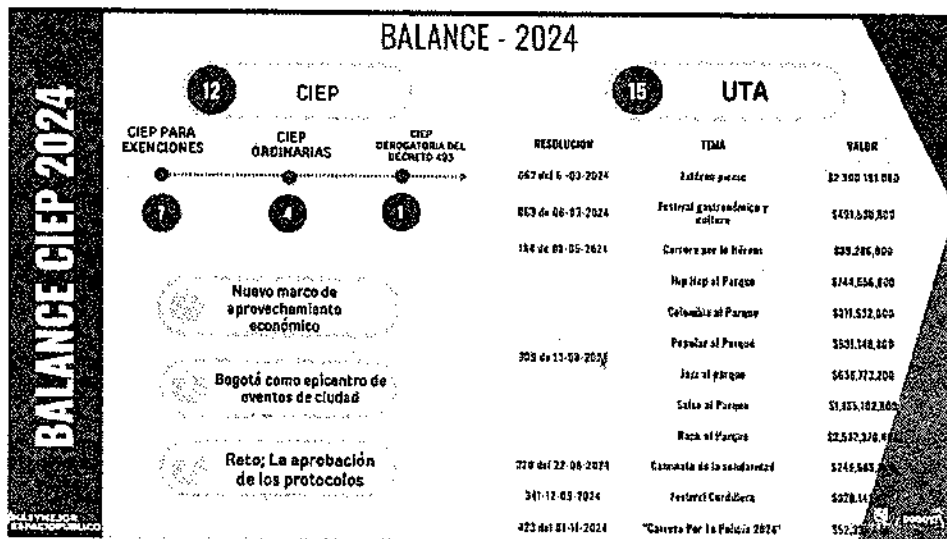
NOMBRE	ENTIDAD/DELEGADO	ASISTE		SUBDIRECCIÓN DIRECCIÓN DESIGNADA
		SI	NO	
Eduardo Andrés Garzón Torres	Secretario (a) Distrital de Gobierno y/o delegado (a).	X		Subsecretario de Gestión Local
Juliana Rodríguez	Secretario (a) Distrital de Hacienda y/o delegado (a).	X		Subdirectora de Análisis Fiscal.
Nelson Gamboa	Secretario (a) Distrital de Planeación y/o delegado (a).	X		Directora de Estructuras de Sistemas Territoriales.
Juliana Margarita Toral Villadiego	Secretario (a) Distrital de Desarrollo Económico y/o delegado (a).	X		Subdirectora de Intermediación de Formalización y Regulación Empresarial.
Marcela Martínez	Secretario (a) Distrital de Salud y/o delegado (a).	X		Subdirectora de Acciones Colectivas.
Diego Javier Parra	Secretario (a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y/o delegado (a).	X		Director de Arte, Cultura y Patrimonio.
Daniela Aguirre García	Secretario (a) Distrital de Ambiente y/o delegado (a).	X		Subdirectora de Calidad del Aire, Auditiva y Visual.

Valentina Acuña	Secretario (a) Distrital de Movilidad y/o delegado (a).	X		Directora de Planeación y movilidad
Camilo Andrés Peñuela Cano	Secretario (a) Distrital del Hábitat y/o delegado (a).	X		Subsecretario de Coordinación Operativa.
Ivonne Rico Vargas	Secretario (a) Distrital de la Mujer y/o delegado (a).	x		Directora de Derechos y Diseño de políticas.
Jennifer Roa Martínez	Secretario (a) Distrital de Integración Social y/o delegado (a).		x	Delegada secretario (a) Distrital de Integración Social y/o delegado (a).
Orlando Vega Navas	Secretario(a) Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia y/o delegado (a).	x		Director de Bienes
Lucía Bastidas Ubaté	Director (a) Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público y/o delegado (a).	X		Directora del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público.

3.DESARROLLO DE SESION

Luis Gabriel Barriga Bernal, (DADEP), continuó con el desarrollo del segundo punto del orden del día, correspondiente al balance de la Comisión Intersectorial de Espacio Público para la vigencia 2024.

3.1. Balance de la Comisión Intersectorial para la presente vigencia.



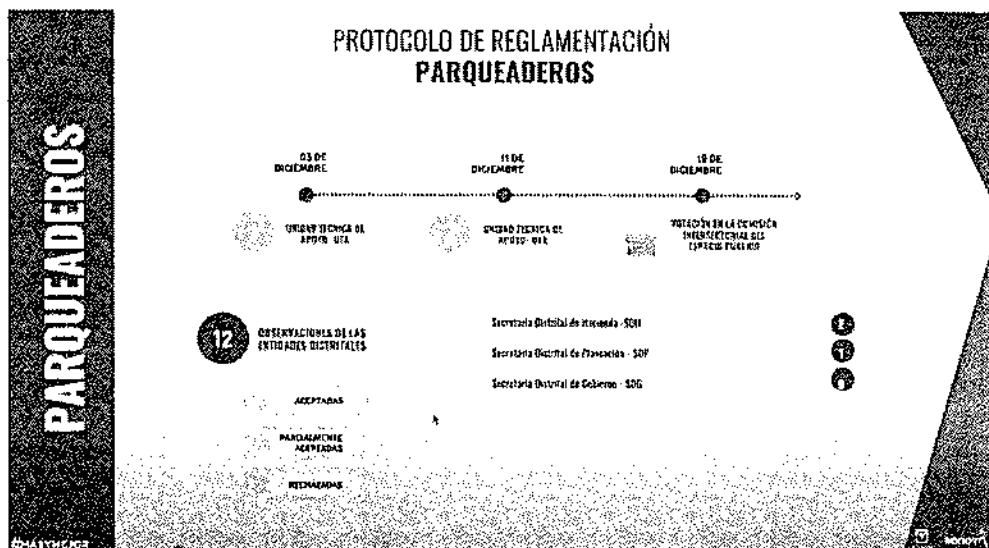
Luis Gabriel Barriga Bernal, en representación del DADEP, expuso el balance de la Comisión Intersectorial de Espacio Público correspondiente a la vigencia 2024. En su intervención, destacó que se llevaron a cabo 12 comisiones intersectoriales, de las cuales 7 se destinaron a analizar solicitudes de exenciones para actividades culturales en el espacio público. En estas sesiones se revisaron eventos como el stéreo Picnic, el Festival Gastronómico y Cultural, la Carrera de los Héroes, así como otros festivales culturales y deportivos gestionados por la Secretaría de Cultura.

Asimismo, informó que se realizaron 4 comisiones ordinarias y se discutieron los Decretos 493 y 315, enfocados en la regulación de actividades en el espacio público. También mencionó que se ejecutaron 15 unidades técnicas de apoyo con el objetivo de sustentar solicitudes de exenciones.

Durante la sesión, Juliana Rodríguez Alonso, delegada de la SDH, consultó si el balance sería documentado o si se estaba manejando exclusivamente de forma verbal. Ante esta inquietud, Luis Gabriel Barriga aseguró que se elaborará un acta detallada con el balance de la comisión, la cual será distribuida entre todos los miembros.

Posteriormente, Luis Gabriel Barriga continuó con el tercer punto del orden del día, referido a la aprobación de los protocolos establecidos en el Decreto 315 de 2024, relacionados con las actividades en parqueaderos, el programa Bogotá a Cielo Abierto, y la revitalización de zonas ubicadas bajo puentes.

3.2. Aprobación de los protocolos discutidos en las unidades técnicas de apoyo. (parqueaderos, Bogotá a cielo abierto, y la revitalización de zonas bajo puentes).



Protocolo Parqueaderos

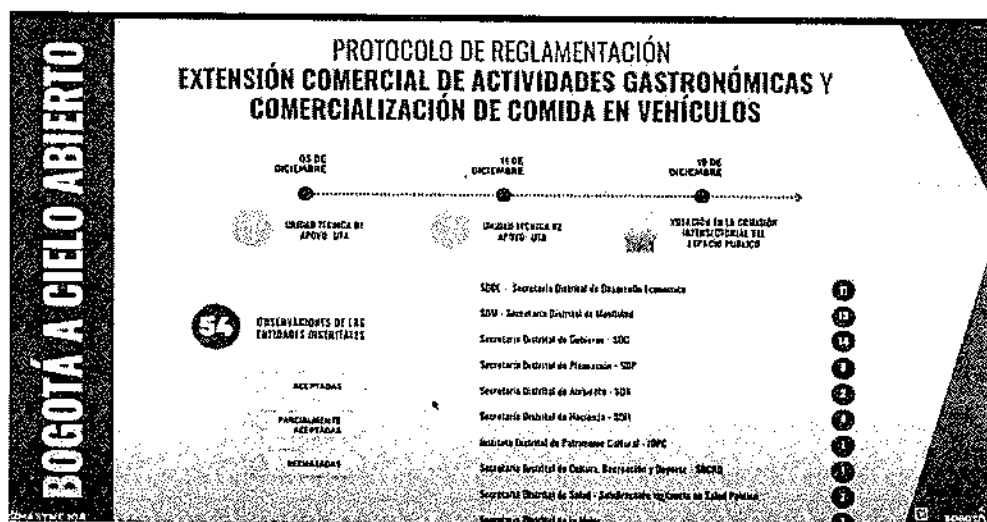
Luis Gabriel Barriga Bernal presentó un informe detallado sobre los avances en la revisión de los protocolos, mencionando que en las unidades técnicas de apoyo



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

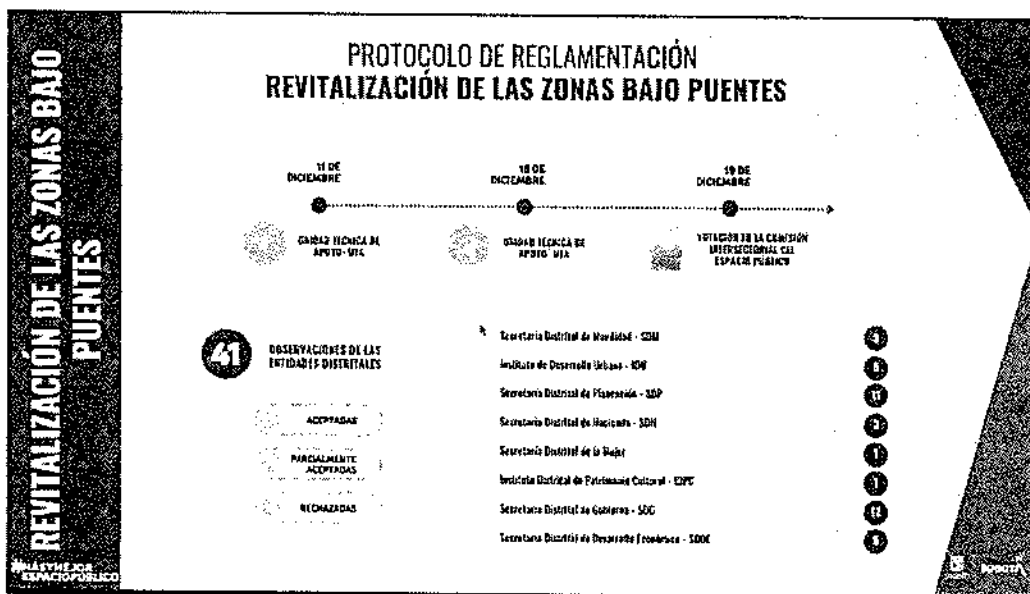
realizadas los días 3 y 11 de diciembre se recibieron 12 observaciones. De estas, 3 fueron aceptadas, 2 parcialmente aceptadas y 7 rechazadas. Las observaciones fueron formuladas por secretarías como la Secretaría Distrital de Hacienda, Secretaría de Planeación y Secretaría de Gobierno.

Protocolo sobre actividades de Bogotá a Cielo Abierto



Luis Gabriel Barriga informó que en relación con este protocolo, se realizaron 2 unidades técnicas los días 3 y 11 de diciembre. Se recibieron 54 observaciones, de las cuales 40 fueron aceptadas, 6 parcialmente aceptadas y 8 rechazadas. Estas observaciones provinieron de entidades como la Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Movilidad, Secretaría Distrital de Gobierno, entre otras.

Protocolo de revitalización de zonas bajo puentes



Sobre este protocolo, se llevaron a cabo 2 sesiones los días 11 y 16 de diciembre, además de reuniones sectoriales adicionales para atender dudas específicas. En total, se recibieron 41 observaciones, de las cuales 20 fueron aceptadas, 17 parcialmente aceptadas y 4 rechazadas. Las observaciones provinieron de entidades como la Secretaría de Movilidad, Secretaría de Hacienda, y Secretaría de la Mujer, entre otras.

Luis Gabriel Barriga Bernal planteó que el siguiente paso es consultar a los asistentes si tienen alguna observación, duda adicional o comentario respecto a los protocolos presentados. También preguntó si se puede proceder a la votación para la aprobación de los tres protocolos: actividades de Bogotá a Cielo Abierto, revitalización de zonas bajo puentes y actividades en parqueaderos.

Intervención de Johanna Santacruz (IDU)

Johanna Santacruz, en representación del IDU, señaló que, a pesar de las observaciones realizadas en etapas previas, persiste una duda técnica sobre la liquidación de valores. Solicitó que se realice una aclaración en el protocolo para evitar confusiones sobre los valores de consignación o en especie, a fin de garantizar claridad en los cálculos y compensaciones. Destacó que estas precisiones son fundamentales para asegurar que todos los actores involucrados cuenten con información transparente y precisa.

En respuesta, Luis Gabriel Barriga afirmó que la observación planteada, fue acogida e incorporada en la última versión del protocolo, la cual fue enviada por correo electrónico a todos los participantes. Además, reiteró que Espacio Público será el responsable de gestionar el proceso de pago y de notificar al IDU para su correcta ejecución.

Laura Stefania Pinzón Quiroga (DADEP), explicó que la modificación sobre la forma de pago se incluyó en la sección "Solicitudes de Espacios" dentro de la etapa de formulación del protocolo. En este apartado, se detalla que el DADEP informará al IDU el valor de la retribución que deberá pagar el privado por el uso de la zona bajo el puente. Este cambio se reflejó en el procedimiento y especifica que el valor de la retribución será comunicado al IDU mediante el oficio que se enviará al Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) o a la entidad administradora correspondiente.

Adriana Murillo, al reconocer que inicialmente no había encontrado la aclaración, expresó su agradecimiento por la explicación recibida. Resaltó la importancia de contar con claridad sobre los valores de retribución, tanto en dinero como en especie.

Lucía Bastidas (DADEP), sugirió que el documento final, que incluya los ajustes realizados y las páginas numeradas, sea enviado a través del chat para que todos los miembros de la reunión tengan acceso a la versión definitiva.

Lisbeth Mendoza, del IDPC, mencionó que las observaciones realizadas sobre los protocolos de revitalización de zonas bajo puentes y de parqueaderos no fueron completamente tomadas en cuenta, especialmente en lo que respecta a la consulta con las entidades patrimoniales para garantizar que los espacios no se encuentren en áreas de interés patrimonial. En particular, en el caso de los parqueaderos, sugirió que la vialidad debe incluir esta consulta en el diagnóstico inicial.



Luis Gabriel Barriga, del DADEP, respondió que no se incluyó la observación sobre las zonas patrimoniales en el protocolo de parqueaderos porque los espacios fuera de las vías no están ubicados en áreas patrimoniales. Según el análisis realizado por Espacio Público, los más de 1400 parqueaderos diagnosticados están ubicados en zonas barriales que no tienen protección patrimonial. Por esta razón, no fue necesario realizar la consulta al Instituto de Patrimonio Cultural (IDPC).

Johanna Santacruz, (IDU), planteó una inquietud sobre el protocolo de revitalización de zonas bajo puentes, específicamente sobre la temporalidad en las aprobaciones. Expresó que no comprende completamente el proceso de aprobación de las zonas y su relación con el comercio. Según su interpretación, el protocolo establece que primero se aprueba la zona y luego se gestionan los permisos con los comerciantes, lo que genera dudas sobre cómo se determina la temporalidad y la duración de las autorizaciones para cada comercio.

IDU consideró que el protocolo de BACA no es claro en cuanto a este aspecto y destacó la importancia de especificar la temporalidad, especialmente en situaciones en las que algunos comercios podrían solicitar zonas que no habían sido previamente solicitadas.

José Antonio González, DADEP, explicó que el proceso se divide en dos etapas diferenciadas:

Declaración del área: En esta fase, se realiza un estudio técnico para identificar las zonas viables para el uso comercial, pero no se define una temporalidad. En esta etapa, se delimita el espacio físico, que puede variar desde una cuadra hasta un eje comercial, pero no implica la autorización de permisos ni la retribución económica.

Autorización de permisos: Una vez declarada la zona, se otorgan permisos individuales a los comerciantes para ocupar los espacios. En este momento sí se define la temporalidad, es decir, el tiempo durante el cual cada comercio podrá operar en el espacio asignado.

José Antonio González aclaró que, en la etapa de declaración del área, no se otorgan permisos para operar de manera inmediata ni se establece un tiempo definido. Esta etapa corresponde más bien a una "previa autorización". Solo después, cuando se otorgan los permisos individuales, se define la duración de la actividad de los comercios en esa área, lo que podría ser temporal o indefinido, dependiendo del caso.

Luis Gabriel Barriga (DADEP), expresó que la propuesta de realizar una doble revisión, tanto de la zona como de las propuestas comerciales, podría hacer que el proceso se vuelva más lento y difícil de manejar. Señaló que, en discusiones anteriores, se había acordado evitar este tipo de revisiones múltiples para simplificar y agilizar el procedimiento.

Lucía Bastidas, (DADEP), también expresó su preocupación sobre la propuesta de doble revisión, señalando que este enfoque podría complicar los tiempos y retrasar la implementación de los protocolos, algo que no se había considerado en las mesas técnicas previas.

Por su parte, Johanna Santacruz aclaró que no tenía la intención de retrasar el proceso, sino que, al declarar una zona, debe quedar claro cuánto espacio ocuparán los comerciantes, como cuántas mesas y cuánto espacio se destinará para los peatones, entre otros detalles. En su opinión, es fundamental realizar una revisión conjunta de estos aspectos específicos, ya que el protocolo actual no define con precisión estos puntos.



Johanna Santacruz mencionó que tendría que compartir una propuesta concreta de redacción sobre los detalles de la revisión conjunta para que se pueda incluir en el protocolo. Mientras tanto, se acordó hacer una pausa para revisar esta propuesta.

Lucía Bastidas (DADEP), planteó que el protocolo ya había sido enviado con antelación para evitar este tipo de problemas durante la discusión. Señaló que, si se requiere una revisión conjunta, podría tomar más tiempo, lo que es complicado dado que el grupo ya está bastante retrasado en la aprobación de los protocolos. Propuso pausar la reunión y reconectarse más tarde si fuera necesario, pero también destacó que ya se habían dado varias discusiones sobre el tema.

Laura Stefania Pinzón (DADEP) sugirió una alternativa para resolver la duda sobre la revisión de los comercios. Explicó que, cuando Espacio Público emite la resolución, se incluye toda la información técnica necesaria, como el número de mesas, el modelo de ocupación y el valor de retribución. Proponía que esa resolución se enviara a las entidades involucradas para que tuvieran la información completa sin necesidad de duplicar el proceso.

Johanna Santacruz (IDU), tras revisar las solicitudes recientes, indicó que surgió una duda sobre la información contenida en las resoluciones. Sin embargo, aceptó la propuesta de que, si se notifica la resolución, no tendría objeción. También propuso no retrasar más la votación y consideró que, con esta notificación, el proceso de revisión conjunta quedaría resuelto.

Luis Gabriel Barriga, del DADEP, confirmó que se enviará la información adicional de la resolución para que el IDU esté al tanto y reciba la información completa, pero aclaró que esto no retrasará la votación.

Johanna Santacruz (IDU) estuvo de acuerdo con la solución propuesta por Luis Gabriel Barriga, y se llegó a la conclusión de que no era necesario detener la votación.

3.2. Votación Protocolos (parqueaderos, Bogotá a cielo abierto, y revitalización de zonas bajo puentes).

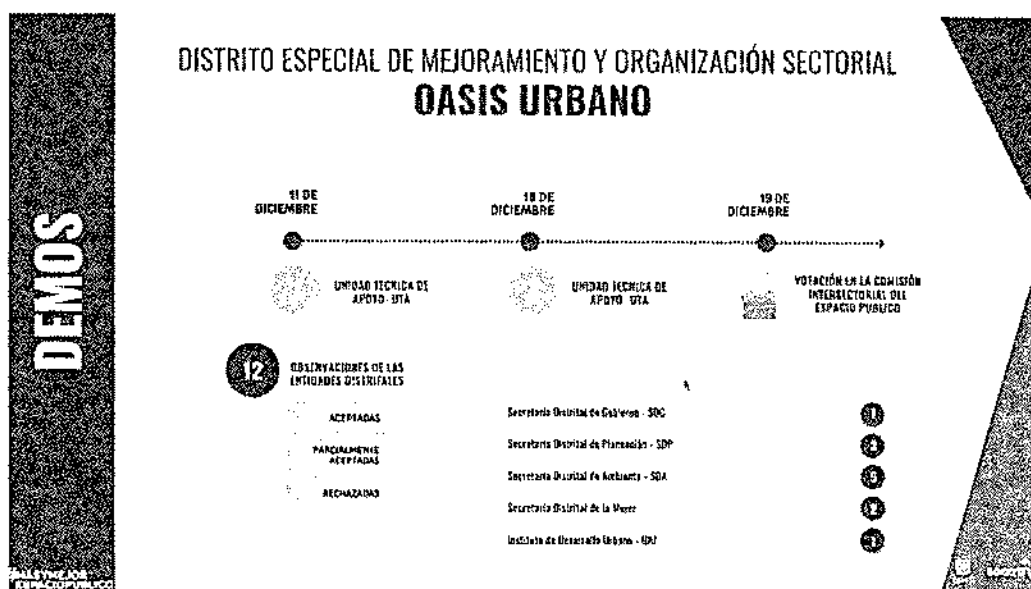
Entidad	Delegado	Decisión	Comentarios
Secretario (a) Distrital de Gobierno y/o delegado (a).	Eduardo Andrés Garzón Torres	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Hacienda y/o delegado (a).	Juliana Rodríguez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Planeación y/o delegado (a).	Nelson Gamboa	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Desarrollo	Juliana Margarita Torral Villadiego	VOTO POSITIVO	N/A

Económico y/o delegado (a).			
Secretario (a) Distrital de Salud y/o delegado (a).	Marcela Martínez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y/o delegado (a).	Diego Javier Parra	VOTO POSTIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Ambiente y/o delegado (a).	Daniela García Aguirre	VOTO POSTIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Movilidad y/o delegado (a).	Valentina Acuña	AUSENTE	N/A
Secretario (a) Distrital del Hábitat y/o delegado (a).	Camilo Andrés Peñuela Cano	VOTO POSTIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de la Mujer y/o delegado (a).	Ivonne Rico Vargas	VOTO POSITIVO POR CHAT	N/A
Secretario (a) Distrital de Integración Social y/o delegado (a).	Jennifer Roa Martínez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario(a) Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia y/o delegado (a).	Orlando Vega Navas	VOTO POSITIVO	N/A
Director (a) Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público y/o delegado (a).	Lucía Bastidas Ubaté	VOTO POSITIVO	N/A

Los tres protocolos fueron aprobados con un total de 12 votos positivos. La Secretaría de Salud y la Secretaría de Movilidad no votaron, mientras que la Secretaría de la Mujer

votó a través del chat. Con esta mayoría, los tres protocolos fueron oficialmente aprobados.

3.3 Demos Oasis



El protocolo de Demos Oasis fue presentado en la unidad técnica de apoyo el día 11 de diciembre, y se llevó a cabo una segunda unidad técnica de apoyo el 16 de diciembre. Durante estas sesiones, se verificaron todas las observaciones planteadas por las entidades.

En total, se recibieron varias observaciones de las entidades distritales: 9 fueron aceptadas, 1 fue parcialmente aceptada y 2 fueron rechazadas. Las observaciones provinieron de la Secretaría Distrital de Gobierno (1 observación), la Secretaría de Planeación (3 observaciones), la Secretaría de Ambiente (5 observaciones), la Secretaría de la Mujer (2 observaciones) y el IDU (1 observación).

Estas observaciones fueron objeto de discusión en ambas unidades técnicas y también se llevaron a cabo reuniones particulares con los interesados. Tras las revisiones, se analizaron las observaciones planteadas por cada entidad.

Se brindó la oportunidad de hacer uso de la palabra nuevamente para saber si hay alguna observación adicional o algún tema en particular respecto al protocolo de Demos Oasis.

Secretaría de Ambiente:

Daniela García Aguirre mencionó una observación sobre el uso de mobiliarios adicionales y el registro de elementos de área superior a 8 m², particularmente los pendones. Se subrayó que estos deben tener carácter temporal y cumplir con las normativas ambientales y de publicidad visual.



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA
DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

Sandra Carolina Cortés Vargas (DADEP) aclaró que las observaciones sobre los mobiliarios y los pendones fueron aceptadas y que se ajustarán a las normas de publicidad exterior visual.

Votación Demos Oasis

Entidad	Delegado	Decisión	Comentarios
Secretario (a) Distrital de Gobierno y/o delegado (a).	Eduardo Andrés Garzón Torres	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Hacienda y/o delegado (a).	Juliana Rodríguez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Planeación y/o delegado (a).	Nelson Gamboa	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Desarrollo Económico y/o delegado (a).	Juliana Margarita Torral Villadiego	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Salud y/o delegado (a).	Marcela Martínez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y/o delegado (a).	Diego Javier Parra	VOTO POSTIVO	N/A
Secretario (a) Distrital de Ambiente y/o delegado (a).	Daniela García Aguirre	VOTO POSTIVO	Recomendaciones sobre los mobiliarios adicionales y el uso de pendones
Secretario (a) Distrital de Movilidad y/o delegado (a).	Valentina Acuña	VOTO POSTIVO	N/A
Secretario (a) Distrital del Hábitat y/o delegado (a).	Camilo Andrés Peñuela Cano	VOTO POSTIVO	N/A



Secretario (a) Distrital de la Mujer y/o delegado (a).	Ivonne Rico Vargas	VOTO POSITIVO POR CHAT	N/A
Secretario (a) Distrital de Integración Social y/o delegado (a).	Jennifer Roa Martínez	VOTO POSITIVO	N/A
Secretario(a) Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia y/o delegado (a).	Orlando Vega Navas	VOTO POSITIVO	N/A
Director (a) Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público y/o delegado (a).	Lucía Bastidas Ubaté	VOTO POSITIVO	N/A

Se aprobaron los protocolos DEMOS Oasis con 13 votos positivos y 1 observación (de la Secretaría de Ambiente).

3.4. Balance de la implementación del Comité Estratégico de Gobernanza

Lucía Bastidas (DADEP) brindó un contexto sobre el Comité Estratégico de Gobernanza del Espacio Público se creó en cumplimiento de 3 artículos del Plan de Desarrollo.

El comité se basa en la creación de un marco normativo y un plan de trabajo en conjunto con todas las entidades involucradas. Se busca fortalecer la gestión y gobernanza del espacio público.

El propósito de este comité es estructurar y ejecutar un plan de acción para la gobernanza del espacio público en la ciudad, incluyendo tanto aspectos legales, institucionales, espaciales, ambientales, económicos y sociales.

Edgar Enrique Duarte Quiroga (DADEP)

Decreto Reglamentario:

El Decreto 375 fue aprobado el 28 de octubre. Este decreto regula la estructura y funcionamiento del Comité. Se llevó a cabo la primera sesión del comité el 4 de diciembre, en la cual se:

Instaló formalmente el Comité.

Se presentó y aprobó el reglamento interno.



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

Se adoptó un subcomité técnico para hacer seguimiento y coordinar actividades.

El Instituto para la Economía Social (IPES) coordina este subcomité, con Fredy Intriago como delegado.

Se revisó el COMPES 06 de 2018, un documento técnico elaborado por la Defensoría del Espacio Público, que establece un análisis sobre los aspectos legales, espaciales, ambientales y culturales relacionados con el espacio público. Este documento será actualizado para incorporar cambios recientes en la legislación y políticas distritales.

Se está trabajando en un reordenamiento institucional para el manejo del espacio público en Bogotá, a través de una consultoría realizada por la Secretaría General.

El diagnóstico de esta consultoría ya está en proceso y se espera que los resultados preliminares estén listos para finales de febrero.

Se planteó un calendario para las siguientes sesiones ordinarias del Comité:

SESIONES	
1ra SESIÓN ORDINARIA.	Diciembre 04 de 2024
1ra Sesión Técnica de Seguimiento	Enero 08 de 2024
2da Sesión Técnica de Seguimiento	Febrero 13 de 2025
3ra Sesión Técnica de Seguimiento	Marzo 06 de 2025
2da SESIÓN ORDINARIA.	Marzo 11 de 2025
4ta Sesión Técnica de Seguimiento	Abril 03 de 2025
5ta Sesión Técnica de Seguimiento	Mayo 08 de 2025
6ta Sesión Técnica de Seguimiento	Junio 05 de 2025
3ra SESIÓN ORDINARIA.	Junio 10 de 2025
PRESENTACIÓN DE ESTUDIO ANTE CONCEJO	Junio 16 de 2025
7ma Sesión Técnica de Seguimiento	Julio 03 de 2025
8va Sesión Técnica de Seguimiento	Agosto 06 de 2025
9na Sesión Técnica de Seguimiento	Septiembre 04 de 2025
4ta SESIÓN ORDINARIA.	Septiembre 09 de 2025

8 de enero: Segunda sesión (posiblemente reprogramada por el receso administrativo).

13 de febrero: Tercera sesión.

6 de marzo: Cuarta sesión.

10 de junio: Quinta sesión, con balance sobre el reordenamiento institucional para el espacio público, a presentar en el Consejo Distrital el 16 de junio.

La Secretaría de Gobierno coordina el Comité, con la participación activa de diversas entidades, incluyendo:





DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

Secretaría de Cultura, Secretaría de Hábitat, Secretaría de Movilidad, Secretaría de Seguridad, entre otras.

Además, se está trabajando en coordinación con la Comisión Intersectorial del Espacio Público y el Comité Distrital del Espacio Público, para evitar superposiciones y asegurar que cada espacio aborde temas específicos (por ejemplo, el arte y la localización de monumentos).

Se ha estructurado una matriz básica para alimentar el plan de acción del comité.

Toda la información técnica y jurídica relacionada será compartida con los miembros de la comisión para su revisión.

A corto plazo, se continuará trabajando en los documentos necesarios para el reordenamiento institucional, con la colaboración del Instituto para la Economía Social.

Conclusión:

- El proceso del Comité Estratégico está en marcha y se desarrollará de manera coordinada entre diversas entidades distritales.
- En los próximos meses, se trabajará intensamente en la estructuración técnica del espacio público para garantizar su correcta gobernanza.

Este es un proceso clave para la gestión y el orden del espacio público en Bogotá, que busca una mayor eficiencia y coordinación interinstitucional.

4. PROPOSICIONES Y VARIOS

Juliana María Rodríguez Alonso planteó una consulta relacionada con el artículo 28 del Decreto 315, que establece que cada diciembre se debe presentar un informe sobre el recaudo e inversión de recursos obtenidos por el aprovechamiento del espacio público.

Este informe debe ser remitido a la Secretaría de Planeación para alimentar el sistema de seguimiento.

Luis Gabriel Barriga Bernal respondió que el informe será incluido en el punto de proposiciones y varios y se remitiría a la Secretaría de Planeación. Mencionó que el informe incluirá todas las actividades de aprovechamiento económico y las exenciones autorizadas en el Comité.

5. COMPROMISOS:

Entregar Balance de la Comisión intersectorial del Espacio Público (CIEP)

Envío de presentación de comité intersectorial de gobernanza

Cierre de la Sesión:





DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA
DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO

Luis Gabriel Barriga Bernal cerró la sesión, agradeciendo a todos los participantes por su asistencia y trabajo en equipo.

Destacó que esta era la última sesión de la vigencia y recordó que se enviarán los informes de la gestión realizada, así como el tema de aprovechamiento económico y las exenciones a todos los miembros de la Comisión.

En constancia,

EDUARDO ANDRÉS GARZÓN TORRES

Presidencia - CIEP

Subsecretario de Gestión Local - Secretaría de Gobierno

LUCÍA BASTIDAS UBATÉ

Secretaría Técnica - CIEP

Directora del Departamento de la Defensoría del y del Espacio Público -
DADEP.

Proyectó:

Sandra Patricia Peña - Apoyo Administrativo SGIEP.

Revisó:

Luis Gabriel Barriga - Abogado SGIEP

Ingrid Rusinque Osorio - Subdirectora de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público - DADEP

Geovanni Andrés Cárdenas - jefe de la Oficina Jurídica DADEP

